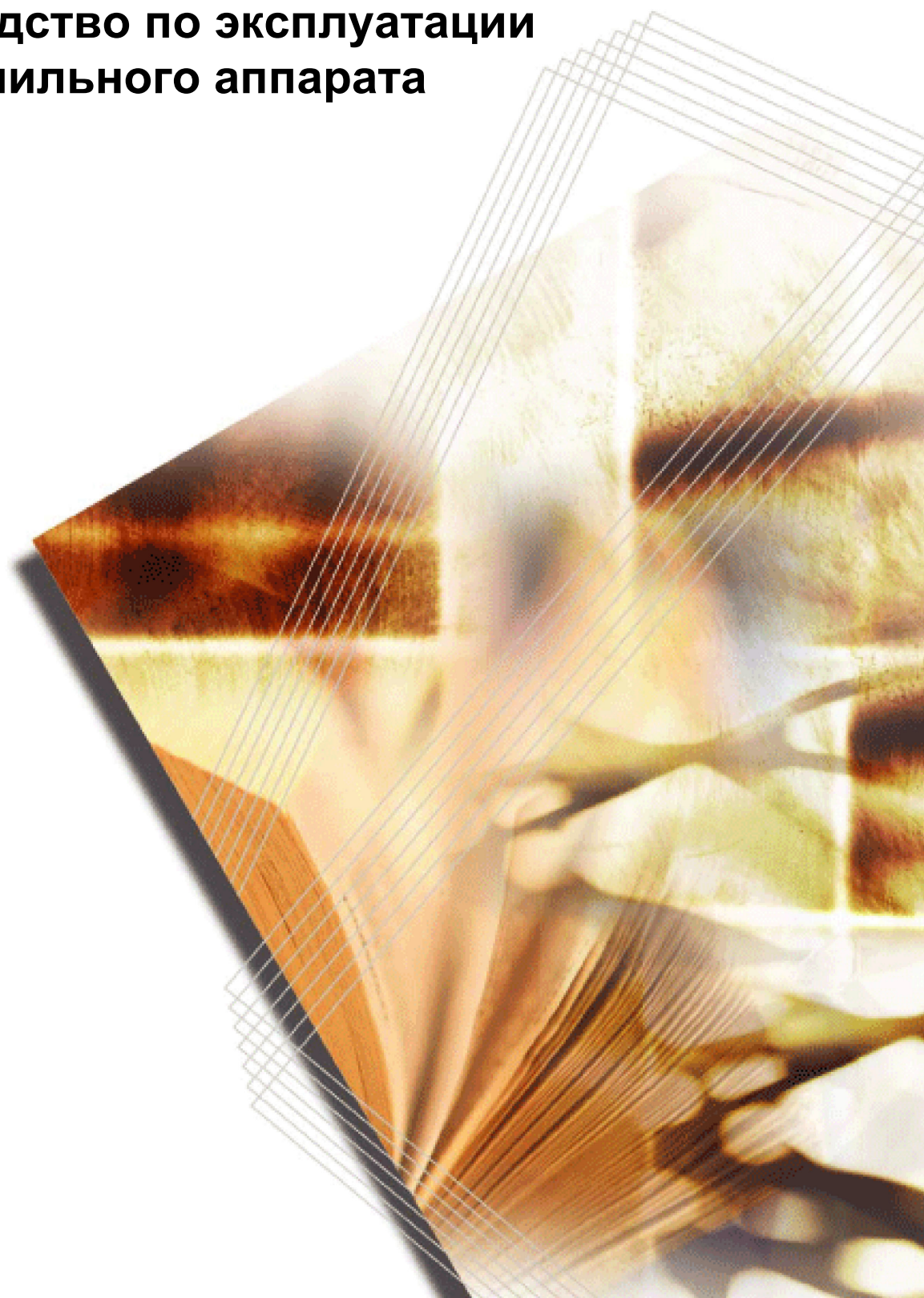


FS-1116MFP

Руководство по эксплуатации факсимильного аппарата



Содержание

Общее извещение

Юридическая сторона и безопасность

Официальное уведомление	vii
Допущения безопасности в настоящем руководстве	vii
Важно! Пожалуйста, прочитать в первую очередь.	ix
Предосторожности при установке	ix
Предосторожности в использовании	ix

Введение

Обзор руководства по эксплуатации	x
Допущения	xi
Доступ к пунктам меню	xii

1 Части аппарата

Главный корпус	1-1
Панель управления	1-2
Дисплей сообщений	1-2

2 Подготовка к отправке ФАКСА

Установка текущих даты и времени (установка даты и времени)	2-1
Ввод информации ФАКСА (местная информация)	2-2
Выбор типа линии	2-3
Конфигурация установок ИТП	2-4

3 Основные операции

Отправка документов	3-1
Остановка передачи	3-3
Получение документов (автоматический прием ФАКСА)	3-4
Использование телефонного справочника для выбора адресата	3-5
Редактирование телефонной книги	3-8
Повторный набор	3-13

4 Основные функции

Передача, основанная на таймере	4-1
Циркулярная передача	4-2
Передача факса вручную	4-3
Прием факса вручную	4-4
Автоматическое переключение факса/телефона	4-5
Прием DRD (только для дюймовых моделей)	4-6
Опрос абонентов в определенном порядке	4-7
Передача памяти	4-8
Настройка отказа от факса	4-9
Организация заданий в памяти	4-11

5 Системные настройки факса

Настройки режима приема	5-1
Настройка количества звонков	5-2
Настройки повторного набора	5-2
Настройки по умолчанию (качество картинки и яркость)	5-3

Установка громкости динамика	5-3
Запись приема	5-4
Настройки отчета о передаче факса	5-4
Распечатка отчета об активности	5-5
Настройка УАТС	5-6
Настройки обслуживания факсимильного аппарата	5-7
6 Редактирование телефонной книги при помощи компьютера (при использовании QLINK)	
Редактирование телефонной книги	6-1
Просмотр/сохранение телефонной книги	6-2
Диалоговое окно набора одним нажатием	6-3
диалоговое окно скоростного набора	6-4
Диалоговое окно группового набора	6-5
7 Поиск неисправностей	
ПРЕДОСТОРОЖНОСТИ перед выключением питания	7-1
Таблица поиска неисправностей	7-2
Предупреждения	7-3
Таблица кодов ошибок	7-4
8 Справочная информация	
Спецификации	8-1
Список символов	8-2
Схема Меню	8-3
Список функций двойного доступа	8-4

ИНДЕКС

Общее извещение

Информация по торговой марке

- Microsoft, Windows, и Internet Explorer являются зарегистрированными торговыми марками Microsoft Corporation в США и других странах.
- Windows ME и Windows XP являются торговыми марками Microsoft Corporation.
- Ethernet является зарегистрированной торговой маркой Xerox Corporation.
- IBM и IBM PC-AT являются торговыми марками International Business Machines Corporation.
- Adobe и Acrobat являются зарегистрированными торговыми марками Adobe Systems Incorporated.

Все другие компании и названия продуктов в данном руководстве по эксплуатации являются торговыми марками или зарегистрированными торговыми марками соответствующих компаний. Обозначения [™] и ® опущены в данном руководстве.



Декларации по Европейским Директивам

ДЕКЛАРАЦИЯ СООТВЕТСТВИЯ 89/336/ЕЕС, 73/23/ЕЕС, 93/68/ЕЕС и 1999/5/ЕС

При нашей полной ответственности мы заявляем, что продукт, к которому относится данная декларация, находится в соответствии со следующими спецификациями

Пределы и методы измерения для характеристик устойчивости оборудования информационных технологий	EN55024
Пределы и методы измерения для характеристик радиопомех оборудования информационных технологий	EN55022 Class B
Пределы для выбросов гармонического тока для входящего тока оборудования $\leq 16\text{A}$ на фазу	EN61000-3-2
Ограничение колебаний напряжения и фликера в системах питания низкого напряжения для оборудования с номинальным током $\leq 16\text{A}$	EN61000-3-3
Безопасность оборудования информационных технологий, включая электрическое деловое оборудование	EN60950-1
Общее техническое правило для требований по соединению к аналоговой телефонной коммутируемой сети общего пользования (ТфОП) оконечной аппаратуры (исключая оконечную аппаратуру, поддерживающую работу голосовой телефонии) в которой адресация сети, если имеется, идет посредством тонального набора с разделением частот (DTMF)	CTR 21

Технические правила для окончного оборудования

Данное окончное оборудование отвечает:

- TBR21

Декларация соответствия сети

Производитель заявляет, что оборудование было спроектировано для работы в телефонной коммутируемой сети общего пользования (ТфОП) в следующих странах:

■Австрия	■Германия	■Лихтенштейн	■Словакия
■Бельгия	■Греция	■Литва	■Словения
■Кипр	■Венгрия	■Люксембург	■Испания
■Чехия	■Исландия	■Мальта	■Швеция
■Дания	■Ирландия	■Норвегия	■Швейцария
■Эстония	■Италия	■Польша	■Нидерланды
■Финляндия	■Латвия	■Португалия	■Великобритания
■Франция			

Инструкции по безопасности, касающиеся отключения питания

ОСТОРОЖНО: Разъем электропитания является главным изолирующим устройством! Остальные переключатели на оборудовании являются только функциональными переключателями и не подходят для изоляции оборудования от источника питания.

ОСТОРОЖНО: Der Netzstecker ist die Hauptisoliervorrichtung! Die anderen Schalter auf dem Gerät sind nur Funktionsschalter und können nicht verwendet werden, um den Stromfluss im Gerät zu unterbrechen.

Юридическая сторона и безопасность

Официальное уведомление

МЫ НЕ НЕСЕМ НИКАКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ПОТЕРЮ, ПОЛНУЮ ИЛИ ЧАСТИЧНУЮ, ПОЛУЧЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ, ЕСЛИ ТАКАЯ ПОТЕРЯ ВЫЗВАНА ПОВРЕЖДЕНИЯМИ СИСТЕМЫ ФАКСА, НЕИСПРАВНОСТЯМИ, НЕПРАВИЛЬНЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИЛИ ВНЕШНИМИ ФАКТОРАМИ, ТАКИМИ КАК ОТКАЗ ПИТАНИЯ; ИЛИ ЗА ЧИСТО ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОТЕРИ ИЛИ ПОТЕРЯННЫЕ ДОХОДЫ, ЯВИВШИЕСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ УПУЩЕННЫХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ ИЗ-ЗА ПРОПУЩЕННЫХ ЗВОНКОВ ИЛИ ЗАПИСАННЫХ СООБЩЕНИЙ, ПРИВЕДШИХ К ЭТОМУ.

Допущения безопасности в настоящем руководстве

Пожалуйста, прочитайте инструкцию по эксплуатации перед использованием аппарата. Держите ее рядом с аппаратом, чтобы было удобно к ней обратиться.

Секции данного руководства и части аппарата, маркированные символами, являются предупреждениями, предназначенными для защиты пользователя, других людей и окружающих объектов, и обеспечивают правильное и безопасное пользование аппаратом. Символы и их значения указаны ниже.



ОПАСНОСТЬ: Указывает на то, что недостаточное внимание или неправильное соответствие соответствующих пунктов могут стать причиной серьезного ранения или даже смерти.



ВНИМАНИЕ: Указывает на то, что недостаточное внимание или неправильное соответствие соответствующих пунктов могут стать причиной серьезного ранения или даже смерти.



ОСТОРОЖНО: Указывает на то, что недостаточное внимание или неправильное соответствие соответствующих пунктов могут стать причиной травмы или повреждения механизма.

Символы

Символ $\triangle$ указывает на то, что связанная с ним секция включает предупреждения. Особые точки внимания указаны внутри символа.



.... [Общее предупреждение]



.... [Предупреждение об опасности удара током]



.... [Предупреждение о высокой температуре]

Символ $\odot$ указывает на то, что связанная с ним секция включает информацию о запрещенных действиях. Специфика запрещенных действий указана внутри символа.



.... [Предупреждение о запрещенном действии]



.... [Разборка запрещена]

Символ $\bullet$ указывает на то, что связанная с ним секция включает информацию по действиям, которые надо проводить. Специфика необходимых действий указана внутри символа.



.... [Предупреждение о требуемом действии]



.... [Отсоедините шнур питания от источника питания]



.... [Всегда подсоединяйте аппарат к источнику питания с заземленным соединением]

Пожалуйста, свяжитесь с представителем вашего сервиса, чтобы заказать замену, если предупреждения в руководстве нечитаемы, или если само руководство отсутствует (требуется оплата).

<Заметка>

Ввиду обновления данных по работе, информация в данном руководстве по эксплуатации может быть изменена без предупреждения.

Важно! Пожалуйста, прочитать в первую очередь.

Данное руководство по эксплуатации включает в себя информацию по использованию факсимильных функций данного аппарата. Убедитесь, что вы также прочитали *Руководству по эксплуатации*. Держите оба руководства рядом с аппаратом, чтобы было удобно к ним обратиться.

Во время использования обратитесь к Руководству по эксплуатации для вашего аппарата для получения следующей информации.

- Предупреждающие наклейки
- Предосторожности при установке
- Предосторожности в использовании
- Загрузка бумаги
- Очистка аппарата
- Замена контейнера с чернилами
- Поиск неисправностей
- Заедание бумаги

Предосторожности при установке

Источник питания/заземление продукта

Не подсоединяйте этот продукт к тому же источнику питания, что и кондиционер или копировальный аппарат и т.д.

Предосторожности в использовании

- **Не** открывайте переднюю крышку, переводите выключатель в положение Выкл., или вытягивайте провод из розетки во время передачи, получения или копирования.
- Данный продукт может быть использован только в пределах страны приобретения из-за разных стандартов безопасности и коммуникации в каждой стране (международные коммуникационные стандарты, однако, делают возможной коммуникацию между странами).
- Данный продукт может быть неприменим в областях с плохими телефонными линиями или условиями коммуникации.
- "ОЖИДАНИЕ ВЫЗОВА" или другие дополнительные услуги телефонной компании, которые производят слышимые гудки или щелчки на линии, могут мешать или вызвать прекращение факсимильной коммуникации.
- Убедитесь, что размер бумаги, загруженной в лоток для бумаги, соответствует бумаге, определенной для выбора размера бумаги для него. Невозможность сделать это может привести к тому, что часть полученных документов не распечатается.

Введение

Обзор руководства по эксплуатации

Данное руководство по эксплуатации имеет следующие главы:

- 1 Части аппарата** - Определяет названия и функции аппарата и панели управления.
- 2 Подготовка к отправке ФАКСА** - Описывает стандартные настройки и подготовку системы факса к использованию.
- 3 Основные операции** - Описывает базовые операции факса, такие как отправка и прием документов.
- 4 Основные функции** - Описывает базовые функции, такие как основанная на таймере или циркулярная передача, предоставляемые системой факса.
- 5 Системные настройки факса** - Описывает механические и функциональные настройки.
- 6 Редактирование телефонной книги при помощи компьютера (при использовании QLINK)** - Описывает, как редактировать вашу телефонную книгу, используя компьютер.
- 7 Поиск неисправностей** - Описывает, как решать проблемы и отвечать на сообщения об ошибках.
- 8 Справочная информация** - Предоставляет спецификации факсимильного аппарата или список доступных символов, и т.д.

Допущения

Данное руководство использует следующие допущения:

Допущение	Описание	Пример
Наклонный шрифт	Используется для выделения ключевого слова, фразы или отсылки к дополнительной информации.	Откройте <i>Переднюю крышку</i> . Для подробной информации о автоматическом спящем режиме обратитесь к <i>Режиму ожидания на странице 8-1</i> .
Шрифт Courier	Используется для обозначения сообщений или названий на панели управления.	Доступ 13.Реж. Ожидания.
Шрифт Bracket Bold Text	Используется для указания на клавиши панели управления.	Нажмите [Режим копирования] для выбора желаемого режима.
Жирный шрифт	Используется для выделения кнопок или наименований, которые надо выбирать в диалоговых окнах, и названий, отображенных диалоговых окнах.	Щелкните Дальше .
Заметки	Используются для предоставления дополнительной или полезной информации о функции или характеристике. Также могут содержать ссылки на другие публикации.	ПРИМЕЧАНИЕ: За информацией о хранении штекера обратитесь к шагу 10.
Важно	Используется для предоставления важной информации.	ВАЖНО: Убедитесь, что бумага не смялась, не скрутилась и не повреждена.
Осторожно	Это предложения, которые предупреждают о <i>механическом</i> повреждении в результате действия.	ОСТОРОЖНО: Не вытаскивайте кассету, удерживая переднюю часть аппарата.
Внимание	Используется для предупреждения пользователей о <i>личной</i> травме.	ВНИМАНИЕ: В секции зарядки высокое напряжение .

Доступ к пунктам меню

Когда вы конфигурируете ваш аппарат, вы делаете это, входя в пункт меню и делая вашу настройку оттуда. Каждая инструкция по конфигурации говорит вам войти в пункт меню и предоставляет маршрут, чтобы направить вас к этому пункту. Пример маршрутной схемы и ее значения показан ниже.

[Меню]
◀ или ▶
1. Общ. Настройка [OK]
◀ или ▶
12. Формат бумаги [OK]

Это означает, что должна быть нажата кнопка панели управления.

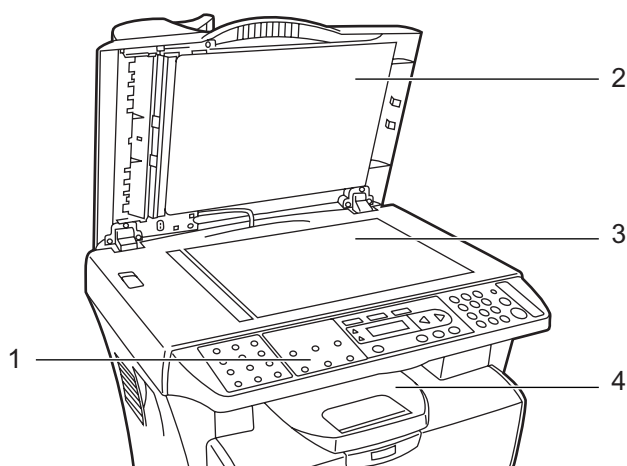
Нажмите левую или правую кнопку до тех пор, пока 1. Общ. Настройка не отобразится.

Нажмите левую или правую кнопку до тех пор пока 12. Формат бумаги не отобразится.

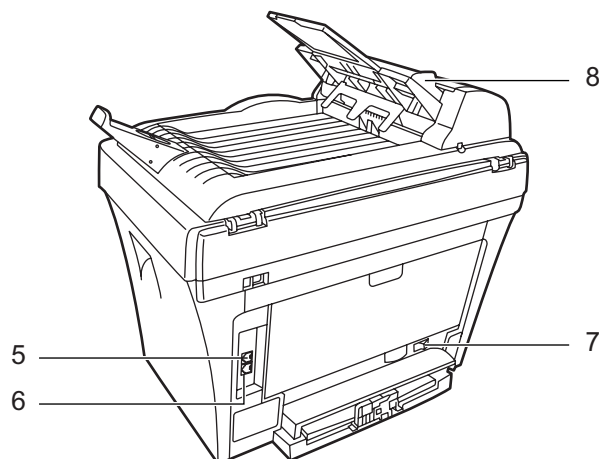
1 Части аппарата

Главный корпус

Части главного корпуса, относящиеся к факсу, описаны ниже. Для информации о других частях обратитесь к *руководству по эксплуатации*.



- 1 Панель управления
- 2 Оригинальное покрытие
- 3 Стекло оригинала
- 4 Выходной лоток

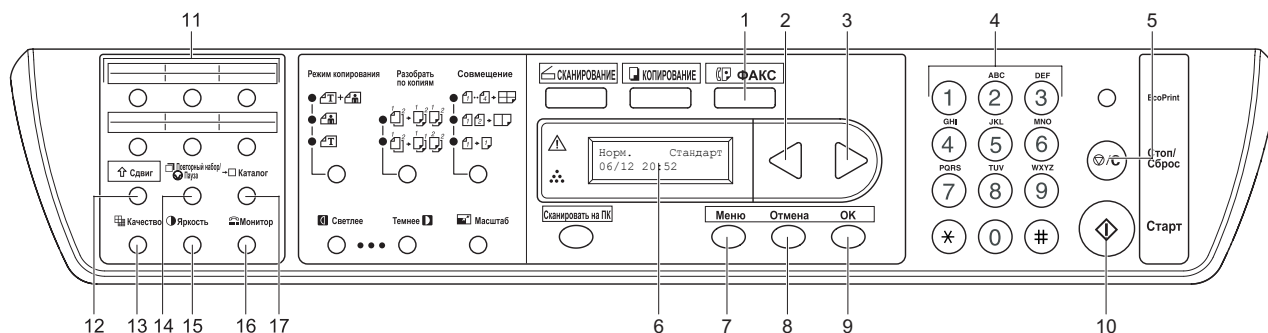


- 5 Телефонное гнездо
- 6 Линейное гнездо
- 7 Выключатель питания
- 8 Автоподатчик оригиналов

ПРИМЕЧАНИЕ: Подключите модульный телефонный кабель к линейному гнезду. Для подключения внешнего телефона подсоедините модульный телефонный кабель к линейному гнезду.

Панель управления

Следующие клавиши и индикаторы используются для отправки или получения факсов. Для информации по клавишам и индикаторам, используемым для других функций, обратитесь к *руководству по эксплуатации*.

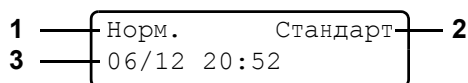


- | | |
|----------------------------|--|
| 1 Клавиша и индикатор ФАКС | 10 Клавиша Старт |
| 2 ◀ Клавиша | 11 Клавиши набора одним нажатием (с 1 по 12) |
| 3 ▶ Клавиша | 12 Клавиша Сдвиг |
| 4 Клавиши с цифрами | 13 Клавиша Качество |
| 5 Клавиша Стоп/Сброс | 14 Клавиша Повторный набор/Пауза |
| 6 Дисплей сообщений | 15 Клавиша Яркость |
| 7 Клавиша Меню | 16 Клавиша Монитор |
| 8 Клавиша Отмена | 17 Клавиша Каталог |
| 9 Клавиша ОК | |

Дисплей сообщений

Экран "факс готов"

Нажмите **[ФАКС]** для использования функции ФАКС. Индикатор ФАКС загорается, и появляется экран "ФАКС готов".



- | | |
|---|--------------|
| 1 | Яркость |
| 2 | Качество |
| 3 | Дата и время |

ПРИМЕЧАНИЕ: Меню и сообщения об ошибках появляются на дисплее сообщений во время работы факса. Для информации о кодах ошибок обратитесь к *Предупреждения* на странице 7-3.

2 Подготовка к отправке ФАКСА

Установка текущих даты и времени (установка даты и времени)

Установите время и дату встроенных часов. Подтвердите, что установленные здесь дата и время правильны (они будут служить основой для всех запланированных передач).

ВАЖНО: Батарея, используемая для встроенных часов, перезаряжается. Не выключайте устройство сразу после установки даты и времени. Оставьте его включенным примерно на 2 часа - до тех пор, пока зарядка не закончится.

Периодически проверяйте дату и время, которые отображаются на дисплее сообщений, и при необходимости регулируйте их так, чтобы они совпадали с действительным временем.

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. факса [ОК]
◀ или ▶
41. Дата/время [ОК]

1 Доступ 41. Дата/время.

Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.

2 Введите текущие дату и время, используя клавиши с цифрами, и нажмите **[ОК]**. Дисплей вернется к состоянию готовности.

Конфигурация даты и времени

Адресат	На экране установки даты и времени	На Информация/ Отчет	Заметка
США/Канада	'ГГ-ММ-ДД чч:мм	ММ/ДД/ГГГГ чч:мм	Y: год, M: месяц, D: день, C: час, m: минута
Европа		ДД/ММ/ГГГГ чч:мм	
Другие		ГГГГ/ММ/ДД чч:мм	

ПРИМЕЧАНИЕ: Установите время в 24-часовой конфигурации.

Ввод информации ФАКСА (местная информация)

Введите имя вашей станции и номер ФАКСА.

Наименование	Описание
Имя	Введите название вашей станции (до 20 символов).
Факс	Введите номер вашего ФАКСА (до 20 символов). 0-9, + и пробел могут быть использованы.

ПРИМЕЧАНИЕ: Обратитесь к *Список символов* на странице 8-2 за доступными для ввода символами посредством цифровых клавиш.

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. факса [OK]
◀ или ▶
42.Загол. Факса [OK]

- 1** Доступ 42.Загол. Факса.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2** Введите название вашей станции, используя клавиши с цифрами, и нажмите **[OK]**.
- 3** Введите ваш номер ФАКСА, используя клавиши с цифрами, и нажмите **[OK]**. Дисплей вернется к состоянию готовности.

Выбор типа линии

Выберите тип линии, соответствующий вашей телефонной службе. Учтите, что система ФАКС не может отправлять факсы, если эта настройка неправильна.

ПРИМЕЧАНИЕ: Это меню работает только для дюймовой модели.

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. факса [ОК]
◀ или ▶
43.Тон./имп. [ОК]

- 1** Доступ 43.Тон./имп.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2** Нажмите ◀ или ▶ для выбора Тон. или Имп. (10 имп/с) и нажмите [ОК]. Дисплей вернется к состоянию готовности.

Конфигурация установок ИТП

Информация ИТП (идентификатор терминала передачи) определяет время передачи, количество страниц и название вашей станции, а также номер факса. Она может автоматически отсылаться на факс другой стороны для дальнейшей ее распечатки на факсовом документе. Данное устройство позволяет вам выбирать, надо ли отправлять информацию ИТП.

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. факса [OK]
◀ или ▶
46. Заголовок [OK]

1 Доступ 46. Заголовок.

Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.

2 Нажмите ◀ или ▶ для выбора Вкл. или Выкл. и нажмите [OK]. Дисплей вернется к состоянию готовности.

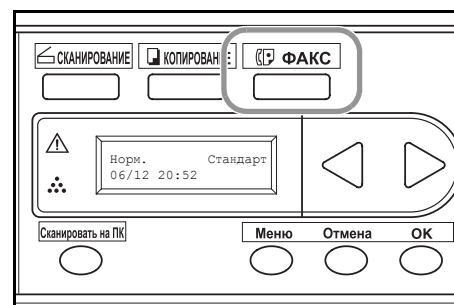
3 Основные операции

Отправка документов

Базовый метод отправки документов описан ниже.

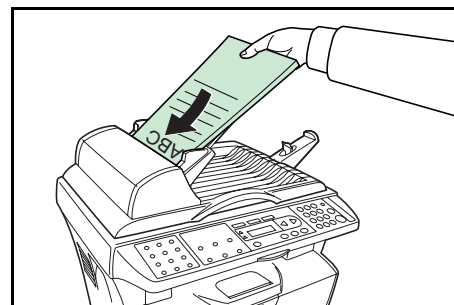
- 1 Нажмите **[ФАКС]**. Индикатор ФАКС загорается, и факсимильный аппарат переходит в режим ФАКС.

Состояние готовности факса отображается на дисплее сообщений.

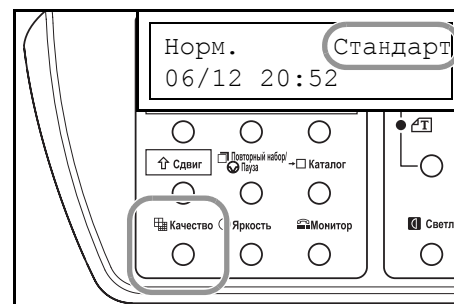


- 2 Поместите оригинальный документ, который должен быть передан, в автоподатчик для оригиналов или на стекло.

ПРИМЕЧАНИЕ: Обратитесь к руководству по эксплуатации, чтобы узнать, как размещать оригинал. В автоподатчик для оригиналов можно положить максимум 50 листов.



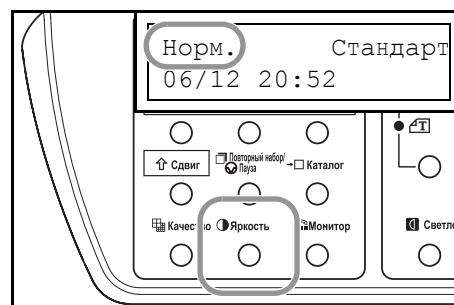
- 3 Нажимайте **[Качество]** до тех пор, пока желаемое качество рисунка не появится на дисплее сообщений.



Режим	Описание
Стандарт	Выберите этот режим, если оригинал содержит текст стандартного размера.
Высокое	Выберите этот режим, если оригинал содержит текст малого размера или тонкие линии.
Сверхвыс	Выберите этот режим, если оригинал содержит текст самого малого размера или очень тонкие линии.
Фото	Выберите этот режим, если оригинал содержит фотографии.

ПРИМЕЧАНИЕ: Настройка качества образа по умолчанию может быть изменена. Для подробной информации обратитесь к *Настройки по умолчанию (качество картинки и яркость)* на странице 5-3.

- 4** Нажимайте **[Яркость]** до тех пор, пока желаемая яркость рисунка не появится на дисплее сообщений.

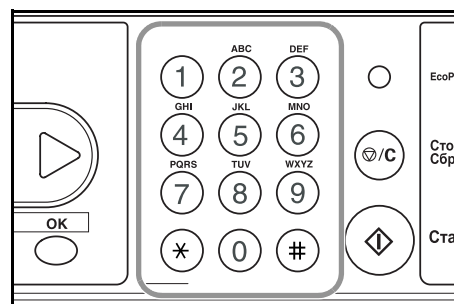


Режим	Описание
Норм.	Для посылки в нормальной яркости
Темный	Для отправки светлого оригинала в темном цвете
Светлый	Для отправки темного оригинала (оригинал с фоном, и т.д.) в светлом цвете

ПРИМЕЧАНИЕ: Настройка яркости по умолчанию может быть изменена. Для подробной информации обратитесь к *Настройки по умолчанию (качество картинки и яркость)* на странице 5-3.

- 5** Введите номер факса адресата, используя клавиши с цифрами.

- Нажмите **◀**, чтобы удалить введенный номер.
- Нажмите **[Повторный набор/Пауза]**, чтобы вставить 2-секундную паузу при наборе номера факса.
- Нажмите **[*]** на клавишах с цифрами для временного переключения на тоновый набор, если для типа линии выбран импульсный набор. Нажмите **[Монитор]** для повторного переключения на импульсный набор.
- Нажмите **[↑Сдвиг]** для вставки **F** (вспышка) если используется в учрежденческой автоматической телефонной станции(УАТС).



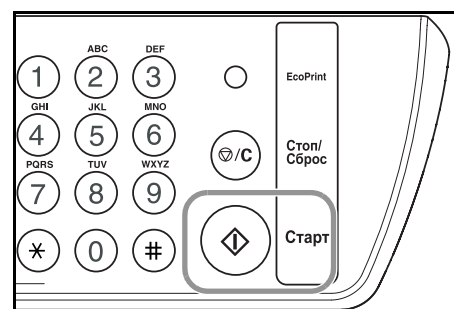
ПРИМЕЧАНИЕ: ФАКС может отсылаться нескольким адресатам одновременно. Для подробной информации обратитесь к *Циркулярная передача* на странице 4-2.

Для набора без клавиш с цифрами используйте:

- Набор одним нажатием (обратитесь к *страница 3-5*)
- Скоростной набор (обратитесь к *страница 3-5*)
- Групповой набор (обратитесь к *страница 3-6*)
- Ручной повторный набор (обратитесь к *страница 3-13*)

6 Нажмите **[Старт]**.

Если вам необходимо продолжающееся сканирование при помощи стекла для оригинала, смените первый оригинальный документ после окончания сканирования, и затем смените документ и нажмите **[Старт]** еще раз. Начнется сканирование следующего оригинала. После сканирования всех оригиналов нажмите **[*]** на клавишах с цифрами для запуска факса.



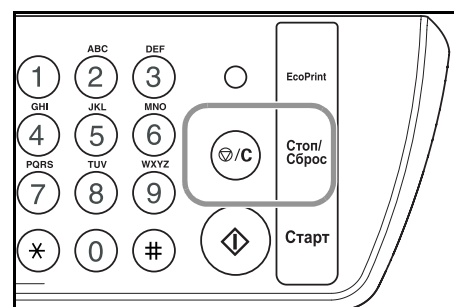
ПРИМЕЧАНИЕ: Если проходит 30 секунд без работы, после появления экрана подтверждения, предлагающего вам продолжить сканирование или отображается "нет", передача начнется автоматически.

Остановка передачи

Нажмите **[Стоп/Сброс]** для того чтобы остановить передачу задания, отображенного на экране сообщений.

Передача может быть остановлена во время:

- Сканирования
- Набора
- Передача



ПРИМЕЧАНИЕ: Для отмены передачи, основанной на таймере, или ожидающего задания (ожидающего повторного автонабора и т.д.), обратитесь к *Организация заданий в памяти* на странице 4-11.

Получение документов (автоматический прием ФАКСА)

Выберите "автоматический прием факса" для использования факсимильного аппарата только для факсов. Для входящих ФАКСОВ не требуется специальных действий. (Автоматический прием ФАКСА выбран по умолчанию при доставке).

ПРИМЕЧАНИЕ: Выберите "автоматический прием факсов" в настройке режима приема. Обратитесь к *Настройки режима приема* на странице 5-1.

Другие режимы приема, кроме автоматического:

- Ручной прием ФАКСА (обратитесь к *страница 4-4*)
- Автоматическое переключение ФАКСА/телефона (обратитесь к *страница 4-5*)
- DRD прием (обратитесь к *страница 4-6*)

Прием памяти

Полученные документы будут храниться в памяти факсимильного аппарата в случае нехватки или заедания бумаги. Если факсимильный аппарат вернется к нормальному состоянию, распечатка начнется автоматически.

Документы будут храниться во флэш-памяти, так что полученный документ не сотрется, если факсимильный аппарат выключится. Для того чтобы стереть все документы, хранящиеся в памяти, проведите *Удаление файла* на странице 5-7.

Использование телефонного справочника для выбора адресата

Адресат может быть выбран в наборе одним нажатием, скоростном наборе или групповом наборе, сохраненных в телефонной книге.

ПРИМЕЧАНИЕ: Обратитесь к *Редактирование телефонной книги* на странице 3-8 чтобы узнать, как зарегистрировать адресата в телефонной книге. Телефонная книга может быть отредактирована при помощи компьютера. Обратитесь к *Редактирование телефонной книги при помощи компьютера (при использовании QLINK)* на странице 6-1.

Набор одним нажатием

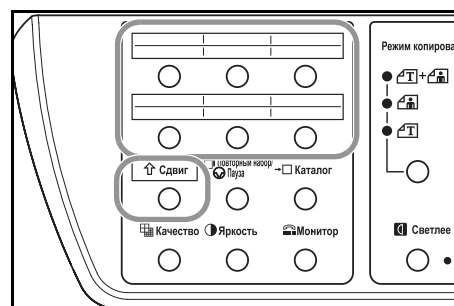
Нажатие клавиши набора одним нажатием (1-12) вызывает вашего адресата.

ПРИМЕЧАНИЕ: Обратитесь к *Регистрация набора одним нажатием* на странице 3-8, чтобы узнать, как зарегистрировать набор одним нажатием.

Для использования набора одним нажатием:

- 1 Нажмите [ФАКС].
- 2 Нажмите клавишу одного нажатия (1-6), на которую зарегистрирован набор одним нажатием.

Для вызова адресата, зарегистрированного на клавишах одного нажатия (7-12), нажмите клавишу одного нажатия, удерживая [↑Сдвиг].



- 3 Нажмите [Старт] для набора.

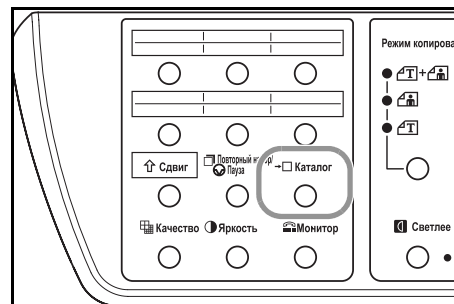
Скоростной набор

На скоростном наборе могут быть зарегистрированы максимум 100 адресатов.

ПРИМЕЧАНИЕ: Обратитесь к *Регистрация скоростного набора* на странице 3-9, чтобы узнать, как зарегистрировать скоростной набор.

Для использования скоростного набора:

- 1 Нажмите **[ФАКС]**.
- 2 Нажмите **[Каталог]**.



- 3 Введите 2-цифровой скоростной набор (0-99), используя клавиши с цифрами. Имя адресата отображается на дисплее сообщений.

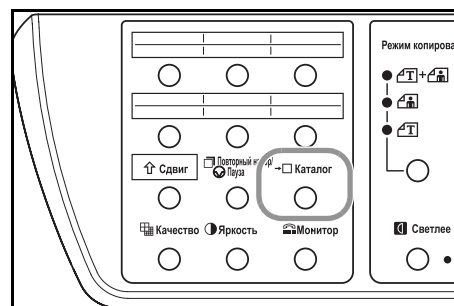
ПРИМЕЧАНИЕ: Для смены адресата нажмите **[Отмена]** и затем еще раз введите скоростной набор.

- 4 Нажмите **[Старт]** для набора.

Поиск скоростного набора

Для поиска скоростного набора:

- 1 Нажмите **[ФАКС]**.
- 2 Нажмите **[Каталог]** дважды.



- 3 Нажмите первую цифру номера адресата для поиска по клавишам с цифрами. Нажимайте символ до тех пор, пока не отобразится искомый адресат.
- 4 Нажмите **[Старт]** для набора.

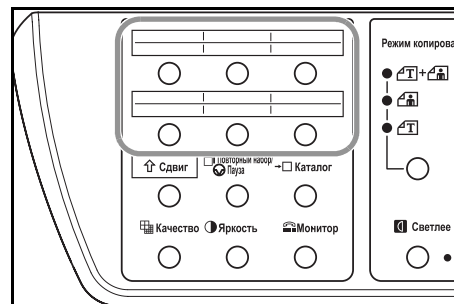
Групповой набор

Нажатие клавиш одного набора (1-6) набирает разных адресатов (максимум 50), зарегистрированных в группе.

ПРИМЕЧАНИЕ: Обратитесь к *Регистрация группового набора* на странице 3-10, чтобы узнать, как зарегистрировать групповой набор.

Для использования группового набора:

- 1 Нажмите **[ФАКС]**.
- 2 Нажмите клавишу одного нажатия (1-6), на которую зарегистрирован групповой набор.



- 3 Нажмите **[Старт]** для набора.

Редактирование телефонной книги

Регистрация часто используемых номеров факса в телефонном справочнике дает возможность простого набора или избежания неправильно набранных номеров.

Набор одним нажатием, скоростной набор или групповой набор могут быть использованы для регистрации номера факса.

ПРИМЕЧАНИЕ: Обратитесь к *Редактирование телефонной книги при помощи компьютера (при использовании QLINK)* на странице 6-1 для редактирования телефонного справочника при помощи компьютера. Список адресатов, хранящийся в телефонном справочнике, может быть распечатан. Обратитесь к *Распечатка списка телефонной книги* на странице 3-11.

Регистрация набора одним нажатием

Для регистрации номера факса на клавишу одного нажатия (1-12):

ПРИМЕЧАНИЕ: Набор одного нажатия или групповой набор могут быть настроены на клавишу одного нажатия (1-6). Для смены регистрационного статуса клавиши одного нажатия следуйте инструкциям ниже:

[Меню]
◀ или ▶
5.Телеф. Книга [ОК]
◀ или ▶
51. Наб.одн.наж. [ОК]

1 Доступ 51. Наб.одн.наж..

Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.

2 Нажмите клавишу одного нажатия, на которую будет зарегистрирован номер факса.

ПРИМЕЧАНИЕ: Для выбора клавиш одного нажатия (7-12) нажмите клавишу одного нажатия, удерживая [↑Сдвиг].

3 Введите название адресата, используя клавиши с цифрами, и нажмите [ОК].

ПРИМЕЧАНИЕ: Может быть введено максимум 20 символов. Для удаления введенного символа нажмите ◀. Обратитесь к *Список символов* на странице 8-2 для символов, которые могут быть введены при помощи клавиш с цифрами.

4 Введите номер факса адресата и нажмите [ОК]. Дисплей вернется к состоянию готовности.

ПРИМЕЧАНИЕ: Может быть введено максимум 40 цифр. Для удаления введенного символа нажмите ◀. Цифровой символ (0-9), -(пауза), *(звездочка), #, или F (флэш) могут быть использованы.

Регистрация скоростного набора

Для регистрации номера факса на скоростном наборе (00-99):

[Меню]
◀ или ▶
5.Телеф. Книга [OK]
◀ или ▶
52.Скор. набор [OK]

- 1** Доступ 52.Скор. набор.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2** Введите 2-значный быстрый набор (00-99), на который будет зарегистрирован номер факса.
- 3** Введите название адресата, используя клавиши с цифрами, и нажмите **[OK]**.

ПРИМЕЧАНИЕ: Может быть введено максимум 20 символов. Для удаления введенного символа нажмите ◀. Обратитесь к *Список символов* на странице 8-2 для символов, которые могут быть введены при помощи клавиш с цифрами.

- 4** Введите номер факса адресата и нажмите **[OK]**. Дисплей вернется к состоянию готовности.

ПРИМЕЧАНИЕ: Может быть введено максимум 40 цифр. Для удаления введенного символа нажмите ◀. Цифровой символ (0-9), -(пауза), *(звездочка), #, или F (флэш) могут быть использованы.

Изменение скоростного набора

Для изменения имени адресата или номера факса зарегистрированного на быстром наборе, или для удаления зарегистрированного скоростного набора, следуйте инструкциям ниже.

ПРИМЕЧАНИЕ: Список адресатов, хранящийся в телефонном справочнике, может быть распечатан. Для подробной информации обратитесь к *Распечатка списка телефонной книги* на странице 3-11.

[Меню]
◀ или ▶
5.Телеф. Книга [OK]
◀ или ▶
52.Скор. набор [OK]

- 1** Доступ 52.Скор. набор.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2** Введите 2-цифровой скоростной набор (0-99).
- 3** Измените имя адресата и нажмите **[OK]**.

ПРИМЕЧАНИЕ: Для удаления введенного символа нажмите ◀. Для удаления зарегистрированного скоростного набора; удалите имя адресата и номер факса.

- 4** Измените номер факса и нажмите **[OK]**. Дисплей вернется к состоянию готовности.

Регистрация группового набора

Регистрирует групповой набор на клавише одного нажатия (1-6). Адресаты, зарегистрированные на наборе одного нажатия или на скоростном наборе, могут быть добавлены как член группы:

ПРИМЕЧАНИЕ: Набор одного нажатия или групповой набор могут быть настроены на клавишу одного нажатия (1-6). Для смены группового набора, зарегистрированного на клавише одного набора, следуйте инструкциям ниже. Список адресатов, хранящийся в телефонном справочнике, может быть распечатан. Для подробной информации обратитесь к *Распечатка списка телефонной книги* на странице 3-11.

[Меню]
◀ или ▶
5.Телеф. Книга [ОК]
◀ или ▶
53.Гр. Набор [ОК]

1 Доступ 53.Гр. Набор.

Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.

2 Нажмите клавишу одного нажатия (1-6), на которую будет зарегистрирован групповой набор.

ПРИМЕЧАНИЕ: Клавиши одного нажатия (7-12) не могут быть использованы для группового набора.

Добавление членов

3 Нажмите ◀ или ▶ для отображения *Добавить* и нажмите [ОК].

4 Отобразите адресата, который будет добавлен как член группы, и нажмите [ОК]. Адресат добавлен как член группы.

- Для отображения адресата, назначенного на клавишу одного нажатия, нажмите клавишу одного нажатия, на которую зарегистрирован адресат.
- Для отображения адресата, назначенного на скоростной набор, нажмите первый символ адресата, используя цифровые клавиши. Нажимайте символ до тех пор, пока не отобразится нужный адресат.

ПРИМЕЧАНИЕ: Повторите этап 4 для добавления адресатов в качестве члена группы. Может быть зарегистрировано максимум 50 адресатов. Для того чтобы добавить адресата в групповой набор, предварительно добавьте адресата на набор одного нажатия или скоростной набор. Для того чтобы прекратить добавление члена, нажмите [Отмена].

5 Нажмите [Отмена] для завершения регистрации.

Удаление членов

6 Нажмите ◀ или ▶ для отображения *Удалить* и нажмите [ОК].

- 7** Нажмите ◀ или ▶ для отображения члена группы, которого надо удалить, и нажмите [ОК].

ПРИМЕЧАНИЕ: Повторите шаг 7 для удаления другого члена группы. Для того чтобы прекратить удаление членов, нажмите [Отмена].

- 8** Нажмите [Отмена] для завершения регистрации.

- 9** Повторно нажимайте [Отмена] для появления сообщения о состоянии готовности.

Удаление группового набора

Для удаления группового набора:

[Меню]
◀ или ▶
5.Телеф. Книга [ОК]
◀ или ▶
53.Гр. Набор [ОК]

- 1** Доступ 53.Гр. Набор.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2** Нажмите клавишу одного нажатия (1-6) для группы, которая будет удалена.
- 3** Нажмите ◀ или ▶ для отображения Удалить все и нажмите [ОК].
Групповой набор удален, и дисплей возвращается к состоянию готовности.

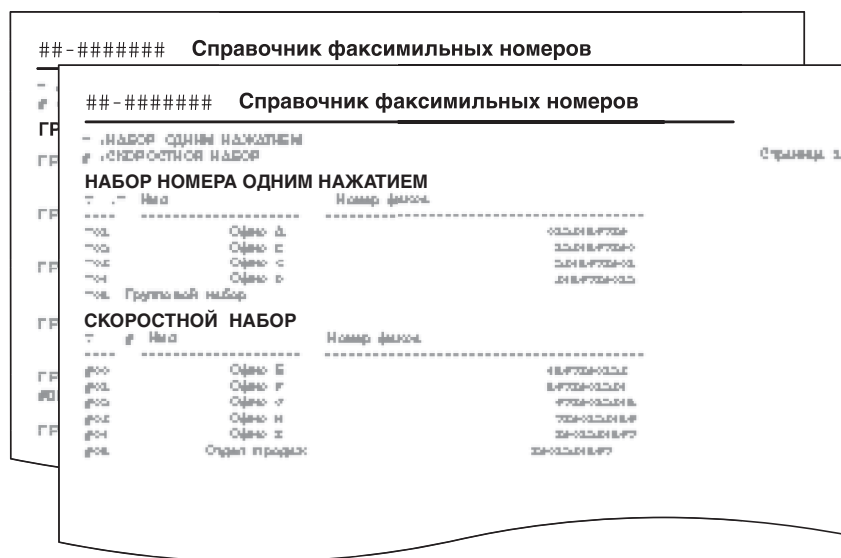
Распечатка списка телефонной книги

Для распечатки списка адресатов набора одного нажатия, скоростного набора или группового набора, которые будут зарегистрированы в телефонном справочнике:

[Меню]
◀ или ▶
3.Отчет [ОК]

- 1** Доступ 3.Отчет.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2** Нажмите ◀ или ▶ для выбора 35. Телеф. Книга и нажмите [ОК].
Распечатка начнется, и дисплей вернется к состоянию готовности.

РУКОВОДСТВО ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ



Повторный набор

Повторный набор означает набор самого последнего набранного номера еще раз.

Автоматический повторный набор

Если факсимильный аппарат другой стороны занят, он может не ответить на вашу попытку передачи, в случае чего ваш факсимильный аппарат повторно набирает номер автоматически.

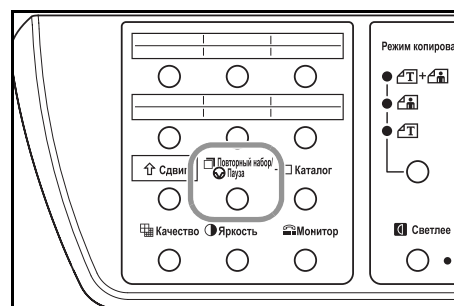
Автоматический повторный набор проводится автоматически. Не требуется никаких действий. Так как факсимильный аппарат набирает номер определенное количество раз, в определенных интервалах, эта функция полезна, даже если линия другой стороны занята долгое время.

ПРИМЕЧАНИЕ: Автоматический повторный набор недоступен для опрашивания абонентов в определенном порядке. Вы также можете отрегулировать количество или интервалы попыток повторного набора. Для подробной информации обратитесь к *Настройки повторного набора* на странице 5-2.

Повторный набор вручную

Для того чтобы повторно вызвать номер вручную, нажмите **[Повторный набор/Пауза]** и наберите последний набранный номер.

- 1** Нажмите **[ФАКС]**.
- 2** Нажмите **[Повторный набор/Пауза]**
Номер факса, по которому будет совершен повторный набор, отображается на экране сообщений. Подтвердите правильность номера.
- 3** Нажмите **[Старт]** для отправки факса.



4 Основные функции

Передача, основанная на таймере

Откладывает передачу факса. Данный пример показывает, как настроить ваш факсимильный аппарат для передачи факсов в определенное время.

ВАЖНО: Убедитесь, что на дисплее сообщений отображается правильное время, прежде чем отправлять факсы, используя этот метод. Чтобы отрегулировать время, обратитесь к *Установка текущих даты и времени (установка даты и времени)* на странице 2-1.

ПРИМЕЧАНИЕ: Память факса может хранить до 20 заданий для передачи, основанной на таймере одновременно. Передача, основанная на таймере, не может быть совмещена с циркулярной передачей или с опросом абонентов в определенном порядке.

[Меню]
◀ или ▶
6. Спец. Факс [ОК]
◀ или ▶
61. Таймер прдч. [ОК]

1 Поместите оригинальные документы, которые должны быть переданы, в автоподатчик оригиналов или на стекло оригинала.

2 Доступ 61. Таймер прдч..
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.

3 Введите время, для того чтобы начать передачу, используя клавиши с цифрами, и нажмите [ОК].

ПРИМЕЧАНИЕ: Установите время в 24-часовой конфигурации.

4 Введите номер факса адресата, используя клавиши с цифрами.

ПРИМЕЧАНИЕ: Вы можете использовать набор одного нажатия, скоростной набор, или групповой набор для ввода номера факса адресата.

5 Нажмите [Старт], для того чтобы начать загружать документ и передать документ в указанное время.

ПРИМЕЧАНИЕ: Для того чтобы удалить задание из памяти, обратитесь к *Организация заданий в памяти* на странице 4-11.

Циркулярная передача

Циркулярная передача позволяет вам отправить один и тот же документ разным адресатам в одной операции. Ваш факсимильный аппарат временно хранит документы на отправку в памяти, затем автоматически набирает номера факсов и передает копию каждому адресату.

ПРИМЕЧАНИЕ: Для циркулярной передачи могут быть установлены до 100 адресатов. Циркулярная передача не может быть совмещена с передачей, основанной на таймере.

[Меню]
◀ или ▶
6. Спец. Факс [OK]
◀ или ▶
62. Рассылка [OK]

- 1 Поместите оригинальные документы, которые должны быть переданы, в автоподатчик оригиналов или на стекло оригинала.
- 2 Доступ 62. Рассылка.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 3 Введите номер факса адресата, используя клавиши с цифрами.

ПРИМЕЧАНИЕ: Вы можете использовать набор одного нажатия, скоростной набор, или групповой набор для ввода номера факса адресата.

- 4 Нажмите [OK].

ПРИМЕЧАНИЕ: Повторяйте шаги 3 и 4 до тех пор, пока все номера факсов желаемых адресатов не будут указаны.

- 5 Нажмите [Старт] для начала передачи.

ПРИМЕЧАНИЕ: Нажмите [Стоп/Сброс] и затем [1] (1 : Да) на клавишах с цифрами для прекращения передачи. Незаконченные передачи отменяются. Нельзя отменить только одну определенную передачу.

Передача факса вручную

Когда установлено соединение с другой стороной, начните передачу вручную, нажав **[Старт]**. Подсоедините внешний телефон (не включен) к вашему факсимильному аппарату, если вы хотите поговорить с другой стороной перед отправкой.

Отправка документов без общения с другой стороной

Отправляет документ после подтверждения соединения звуковым сигналом.

- 1 Поместите оригинальные документы, которые должны быть переданы, в автоподатчик оригиналов или на стекло оригинала.

ПРИМЕЧАНИЕ: Если используется стекло оригинала, то может быть отправлена только одна страница.

- 2 Нажмите **[ФАКС]** и затем **[Монитор]**.
- 3 Введите номер факса адресата, используя клавиши с цифрами.

ПРИМЕЧАНИЕ: Вы можете использовать набор одного нажатия, скоростной набор, или ручной повторный набор для ввода номера факса адресата. Групповой набор не может быть использован.

- 4 Когда факсимильный аппарат другой стороны ответит, нажмите **[Старт]**.
- 5 Нажмите **[1]** (1 .Отправить) на клавишах с цифрами для запуска факса.

Отправка документов после общения с другой стороной

Используйте этот режим, если вы хотите поговорить с другой стороной перед отправкой документов, или, когда другая сторона нуждается в изменении настроек принятия факса вручную.

- 1 Поместите оригинальные документы, которые должны быть переданы, в автоподатчик оригиналов или на стекло оригинала.

ПРИМЕЧАНИЕ: Если используется стекло оригинала, то может быть отправлена только одна страница.

- 2 Поднимите трубку и наберите номер адресата.
- 3 Нажмите **[Старт]**, если разговор закончен.

ПРИМЕЧАНИЕ: Когда факсимильный аппарат другой стороны ответит, нажмите **[Старт]**.

- 4 Нажмите **[1]** (1 .Отправить) на клавишах с цифрами для запуска факса.

Прием факса вручную

После установления соединения с другой стороной, начните передачу вручную, нажав **[Старт]**. Подсоедините внешний телефон (не включен) к вашему факсимильному аппарату, если вы хотите поговорить с другой стороной перед получением.

ПРИМЕЧАНИЕ: Для получения документов вручную выберите *Ручной*, как описано *Настройки режима приема* на странице 5-1.

Получение факса без общения с другой стороной

Получает факс после подтверждения соединения звуковым сигналом.

- 1** Когда поступит входящий вызов, факсимильный аппарат зазвонит. Нажмите **[ФАКС]** и затем **[Монитор]**.
- 2** Нажмите **[Старт]**, когда факсимильный аппарат другой стороны ответит.
- 3** Нажмите **[2]** (2 . Прием) на клавишах с цифрами для запуска факса.

Получение факса после общения с другой стороной

Используйте этот режим для разговора с другой стороной перед получением факса.

- 1** Когда поступит входящий вызов, телефон, подсоединенный к вашему факсимильному аппарату, зазвонит. Поднимите трубку.
- 2** Нажмите **[Старт]**, если разговор закончен.
- 3** Нажмите **[2]** (2 . Прием) на клавишах с цифрами для запуска факса.

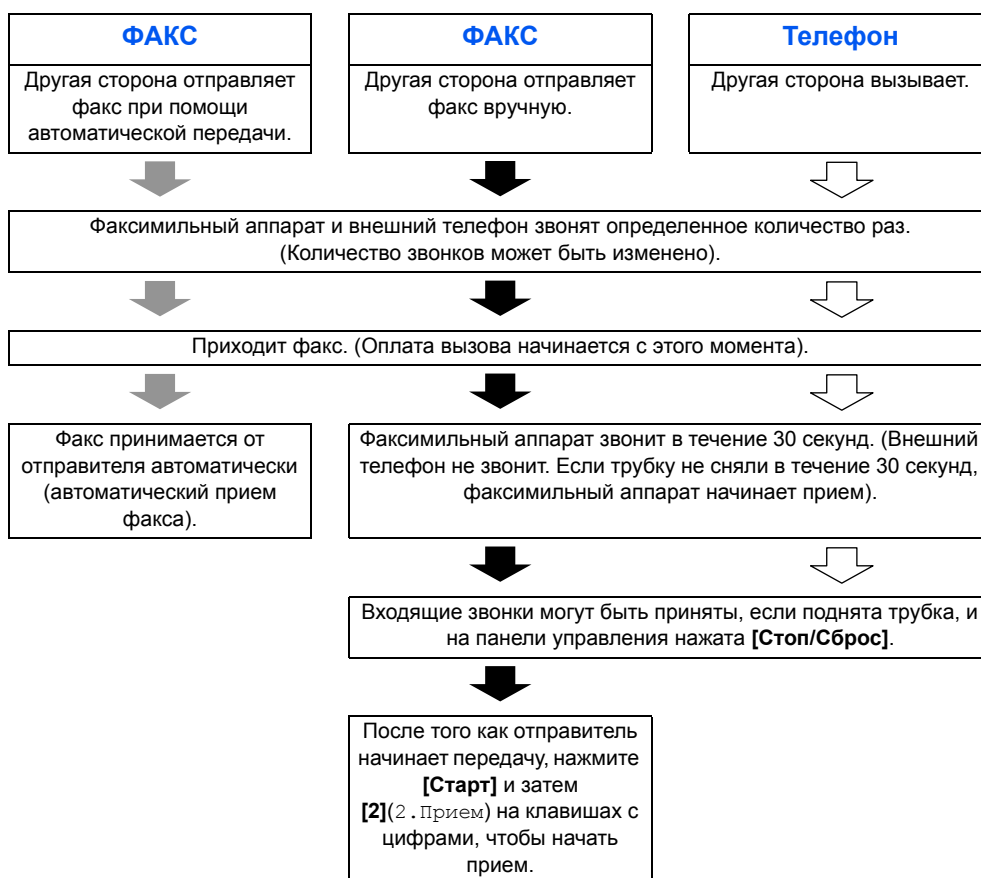
Автоматическое переключение факса/телефона

Данный режим удобен, если вы используете одну телефонную линию для звонков и факсов. Факсы принимаются автоматически. В другом случае факсимильный аппарат звонит при телефонных вызовах.

ВАЖНО: Для того чтобы ответить на вызов, вы должны подсоединить внешний телефон (не включен) к вашему факсимильному аппарату. Отправитель (другая сторона) начинает платить за вызов, после того как телефон звонит в течение специально установленного времени, даже если принимающая сторона (вы) не отвечает на вызов.

ПРИМЕЧАНИЕ: Выберите режим "Автоматически" в настройках приема факса. Для подробной информации обратитесь к *Настройки режима приема* на странице 5-1.

[Поток приема]



ПРИМЕЧАНИЕ: Факс может быть принят вручную после окончания разговора. Обратитесь к *Прием факса вручную* на странице 4-4. Количество звонков может быть изменено. Обратитесь к *Настройка количества звонков* на странице 5-2. Ваш факсимильный аппарат не совместим с приемом TAD и дистанционной коммутацией.

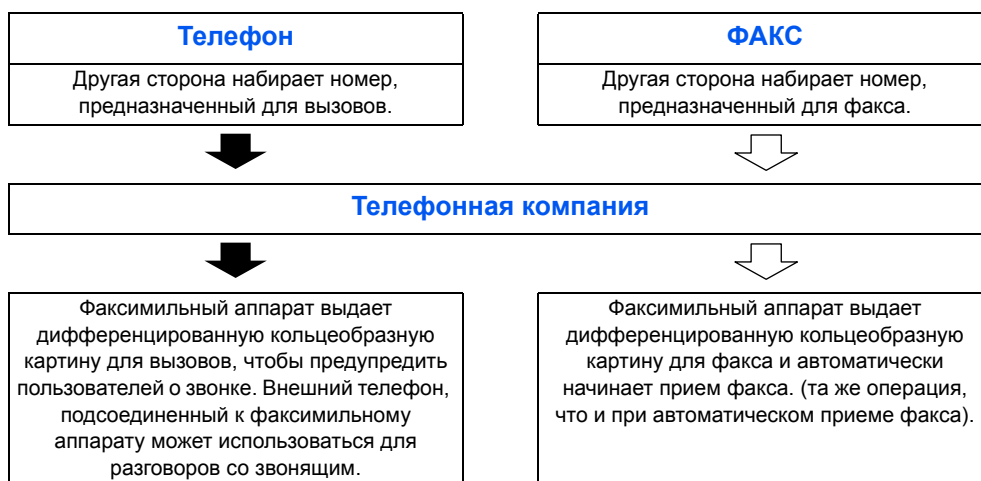
Прием DRD (только для дюймовых моделей)

Данный режим приема использует услугу дифференцированной кольцеобразной картины, доступной у некоторых телефонных компаний. С данной услугой вы можете использовать два и более телефонных номеров на одной телефонной линии. Каждому номеру дается разная кольцеобразная картина, так что факсимильный аппарат может различать входящие вызовы. Назначьте один из номеров на факсимильный аппарат и предварительно установите желаемую кольцеобразную картину для автоматического приема факсов, как только факсимильный аппарат определяет эту кольцеобразную картину.

ПРИМЕЧАНИЕ: Прием DRD требует абонирования услуги дифференцированной кольцеобразной картины вашей телефонной компании. Свяжитесь с вашей телефонной компанией для получения информации. Вы должны подсоединить обычный телефон к вашему факсимильному аппарату для приема DRD.

Выберите **DRD** в настройках режима приема. Обратитесь к *Настройки режима приема* на странице 5-1. Для выбора кольцеобразной картины, обратитесь к *Шаблон DRD* на странице 5-7.

[Поток приема]



Опрос абонентов в определенном порядке

При опросе передачи факсов инициируются принимающей, а не отправляющей стороной. Принимающая сторона может получать факс так, как ей удобно.

Для вашего факсимильного аппарата доступен только опрос абонентов. Вы не можете использовать передачу опроса.

ПРИМЕЧАНИЕ: Только одна сторона может быть указана для приема опроса абонентов. Автоматический повторный набор для опроса абонентов отключен.

[Меню]
◀ или ▶
6. Спец. Факс [OK]
◀ или ▶
63. Прдч. по. запр. [OK]

1 Доступ 63.Прдч.по.запр..

Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.

2 Введите номер факса адресата, используя клавиши с цифрами.

ПРИМЕЧАНИЕ: Вы можете использовать набор одного нажатия или скоростной набор для ввода номера факса адресата.

3 Нажмите [Старт] для набора.

Передача памяти

Факсимильный аппарат хранит полученный документ в памяти, и затем передает его зарегистрированному адресату. Для передачи памяти требуется следующая конфигурация.

Наименование	Значение	Описание
Передать номер	Номер факса	Введите номер факса адресата. Может быть введено максимум 40 цифр.
Распечатка на факсимильном аппарате	Вкл., Выкл.	Распечатывает факс на вашем факсимильном аппарате при передаче памяти.

Включить передачу памяти

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. факса [ОК]
◀ или ▶
414. Пересылка [ОК]

- 1 Доступ 414.Пересылка.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2 Введите номер факса адресата, используя клавиши с цифрами, и нажмите [ОК].

ПРИМЕЧАНИЕ: Вы можете использовать набор одного нажатия или скоростной набор для ввода номера факса адресата.

- 3 Включить или выключить распечатку на факсимильном аппарате. Нажмите ◀ или ▶ для выбора Вкл. или Выкл. и нажмите [ОК]. Дисплей вернется к готовности и перенаправление памяти начнется.

Отключить передачу памяти

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. факса [ОК]
◀ или ▶
414. Пересылка [ОК]

- 1 Доступ 414.Пересылка.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2 Нажмите [ОК] когда отображается Нажм. ОК для выкл. Дисплей возвращается к состоянию готовности, и передача памяти отключается.

Настройка отказа от факса

Факсимильный аппарат может отказать в приеме факса от определенной стороны. Для функции отказа могут быть зарегистрированы максимум 20 сторон.

Функция отказа проверяет зарегистрированный номер факса на факсимильном аппарате другой стороны и, если номер совпадает с зарегистрированным заблокированным номером, прекращает прием. Эта функция не работает, если другая сторона не регистрирует номер факса или регистрирует другой номер.

Всем сторонам без регистрации номера их факса может быть отказано (Настройка "Отказ без регистрации").

ПРИМЕЧАНИЕ: Список заблокированных номеров может быть распечатан. Обратитесь к *Распечатка списка отмененных факсов* на странице 4-10. Непринятый факс не будет распечатан в отчете регистрации событий (страница 5-5).

Регистрация заблокированного номера

Может быть зарегистрировано максимум 20 номеров.

[Меню]
◀ или ▶
5.Телеф. Книга [OK]
◀ или ▶
54.Отклон. Факс [OK]

1 Доступ 54.Отклон. Факс.

Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.

Добавить заблокированные номера:

2 Нажмите ▶ для отображения *Добавить* и нажмите [OK].

3 Введите заблокированный номер факса, используя клавиши с цифрами, и нажмите [OK]. Номер добавлен в список.

ПРИМЕЧАНИЕ: Может быть зарегистрировано максимум 20 номеров. Повторите шаг 3, чтобы добавить номера. Может быть зарегистрировано максимум 20 номеров.

4 Нажмите [Отмена] для завершения регистрации.

Удалить заблокированные номера:

5 Нажмите ▶ для отображения *Удалить* и нажмите [OK].

6 Нажмите ▶ для отображения номера, который надо удалить, и нажмите [OK].

ПРИМЕЧАНИЕ: Повторите шаг 6 для удаления другого номера.

7 Нажмите **[Отмена]** для завершения регистрации.

Настройка "отказ без регистрации" (отказ в случае, если номер факса не зарегистрирован)

8 Нажмите ◀ или ▶ для отображения Отклн. неизв. Ид и нажмите [OK].

9 Нажмите ◀ или ▶ для выбора Вкл. или Выкл. и нажмите [OK]. Дисплей вернется к состоянию готовности.

ПРИМЕЧАНИЕ: Выберите **Вкл.** для отказа факсов от посылающих сторон без регистрации номера факса.

Распечатка списка отмененных факсов

Для распечатки списка отмененных факсов:

[Меню]
◀ или ▶
3.Отчет [OK]

1 Доступ 3.Отчет.

Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.

2 Нажмите ◀ или ▶ для выбора 36. Отклон. Факс и нажмите [OK].
Дисплей вернется к состоянию готовности. Распечатка списка начинается.

Пример списка

[illegible]

Организация заданий в памяти

Задание по передаче, основанной на таймере, или ожидающей передаче и т.д. будет храниться в памяти. Список заданий в памяти может быть распечатан. Задания могут быть удалены из памяти.

Распечатка заданий памяти

Для распечатки списка заданий памяти:

ПРИМЕЧАНИЕ: Чтобы удалить факсимильные задания из памяти, обратитесь к *Удаление заданий из памяти* на странице 4-12.

[Меню]
◀ или ▶
6.Спец. Факс [ОК]
◀ или ▶
64.Упрвл.пам. [ОК]
◀ или ▶
641.Спс.зад.пам. [ОК]

1 Доступ 641.Спс.зад.пам..

Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.

2 Нажмите [ОК]. Распечатка списка начинается.

ПРИМЕЧАНИЕ: В списке описаны номер задания, информация об адресате и время передачи и т.д.

Пример списка

##-##### Спс.зад.пам.							Страница 1
Задание	Дата	Время	Тип	Отрадаг.г.н.н.	Получен	Страница	
100	10/10/00	10:00	Отправить	123456789	1	1	
101	10/10/00	10:01	Отправить	123456789	1	2	

Удаление заданий из памяти

Удаляет из памяти задания на очереди.

ПРИМЕЧАНИЕ: Распечатайте список заданий памяти, чтобы проверить факсимильные задания, хранящиеся в памяти. Для подробной информации обратитесь к *Распечатка заданий памяти* на странице 4-11. Для того чтобы стереть все задания, хранящиеся в памяти, проведите *Удаление файла* на странице 5-7.

[Меню]
◀ или ▶
6. Спец. Факс [OK]
◀ или ▶
64. Упрвл. пам. [OK]
◀ или ▶
642. Оч-ка памяти [OK]

1 Доступ 642.Оч-ка памяти.

Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.

2 Введите номер задания факсимильного задания, которое должно быть удалено, используя клавиши с цифрами, и нажмите **[OK]**.

ПРИМЕЧАНИЕ: Проверьте номер задания в списке заданий памяти перед удалением.

3 Нажмите **[OK]** для удаления выбранного факсимильного задания.

5 Системные настройки факса

Настройки режима приема

Характеристики факсимильного аппарата для следующих режимов приема факсов. Выберите идеальный режим для ваших потребностей.

Установка значения	Режим приема
АВТО	Автоматическое переключение факса/телефона (обратитесь к <i>страница 4-5</i>)
ФАКС	Автоматический прием факса (обратитесь к <i>страница 3-4</i>)
DRD	Прием DRD (обратитесь к <i>страница 4-6</i>)
Ручной	Ручной прием факса (обратитесь к <i>страница 4-4</i>)

ПРИМЕЧАНИЕ: Прием DRD работает только для дюймовой модели. Выберите кольцеобразные картины, если выбран прием DRD (обратитесь к *Шаблон DRD* на *странице 5-7*)

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. Факса [ОК]
◀ или ▶
45.Режим приема [ОК]

- 1** Доступ 45.Режим приема.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на *странице xii*.
- 2** Нажмите ◀ или ▶ для выбора режима приема и нажмите [ОК]. Дисплей вернется к состоянию готовности.

Настройка количества звонков

Устанавливает количество звонков до тех пор, пока факсимильный аппарат не начнет прием автоматически при автоматическом приеме факса или автоматическом переключении факса/телефона.

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. Факса [ОК]
◀ или ▶
44. Число звонков [ОК]

- 1 Доступ 44.Число звонков.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2 Нажмите ▶ для выбора количества звонков (1-10) и нажмите **[ОК]**.
Дисплей вернется к состоянию готовности.

Настройки повторного набора

Устанавливает количество повторных попыток и интервал автоматического повторного набора

Наименование	Установка значения	Описание
411.Чсл.пвт.наб.	0-6	Количество повторных наборов
412.Инт.пвт.наб.	10s, 30s, 1min, 2min, 3min	Интервал повторных наборов

ПРИМЕЧАНИЕ: За подробной информацией об автоматическом повторном наборе обратитесь к *Автоматический повторный набор* на странице 3-13.

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. Факса [ОК]

- 1 Доступ 4.Настройка факса.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2 Нажмите ▶ для выбора 411.Чсл.пвт.наб. или 412.Инт.пвт.наб. и нажмите **[ОК]**.
- 3 Нажмите ▶ для выбора желаемого значения настройки и нажмите **[ОК]**. Дисплей вернется к состоянию готовности.

Настройки по умолчанию (качество картинки и яркость)

Выбирает стандартное значение качества картинки и яркости.

Наименование	Установка значения	Описание
47.Разр. по ум.	Стандарт, Высокое, Сверхвыс., фото	Стандартные настройки качества картинки
48.Уров. ярк.ум.	темный, Норм., светлый	Стандартные настройки яркости

ПРИМЕЧАНИЕ: За подробной информацией о качестве картинки и яркости обратитесь к *Отправка документов* на странице 3-1.

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. Факса [ОК]

- 1 Доступ 4.Настр. Факса.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2 Нажмите ▶ для выбора 47.Разр. по ум. или 48.Уров. ярк.ум. и нажмите **[ОК]**.
- 3 Нажмите ▶ для выбора желаемого значения настройки и нажмите **[ОК]**. Дисплей вернется к состоянию готовности.

Установка громкости динамика

Выбирает громкость динамика, когда нажата **[Монитор]** или во время разговора.

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. Факса [ОК]
◀ или ▶
49. Громк.динам. [ОК]

- 1 Доступ 49. Громк.динам..
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2 Нажмите ▶ для выбора Вкл., Низкий, Средний или Высокий и нажмите **[ОК]**. Дисплей вернется к состоянию готовности.

Запись приема

Добавляет запись приема (дата приема, номер факса отправителя, номер задания или количество страниц, которые надо получить) к полученному документу.

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. факса [OK]
◀ или ▶
413. Нижн. клнт. [OK]

- 1 Доступ 413.Нижн.клнт..
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2 Нажмите ▶ для выбора Вкл. или Выкл. и нажмите **[OK]**. Дисплей вернется к состоянию готовности.

Настройки отчета о передаче факса

После передачи выдает отчет, чтобы проинформировать, правильно ли была проведена передача или нет.

Установка значения	Описание
Вкл.	Распечатывает подробности связи после каждой передачи.
Ошибка	Распечатывает отчет только после ошибок или отмены передачи.
Выкл.	Не печатает отчет.

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. факса [OK]
◀ или ▶
410. Отчет о прд. [OK]

- 1 Доступ 410.Отчет о прд..
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2 Нажмите ▶ для выбора Вкл., Ошибка или Выкл. и нажмите **[OK]**. Дисплей вернется к состоянию готовности.

Пример отчета

```

##-##### Отчет о передаче
-----
ВРЕМЯ : 00:00:00 00:00:00
ИМЯ : Офис
ФАКС : 01234567
-----
Дата, время      00:00:00 00:00:00
Идентификация   12345678
Длина сообщения 0000
Страницы        1
Результат       OK
-----

```

Распечатка отчета об активности

Распечатывает отчет об активности каждый раз, когда завершаются 100 действий (прием и передача вместе) для подтверждения статуса передачи или приема на вашем факсимильном аппарате.

Следуйте инструкциям ниже для распечатки отчета об активности

ПРИМЕЧАНИЕ: Задания, отмененные до начала работы передачи, основанной на таймере, не будут записаны в отчете.

[Меню]
◀ или ▶
3. Отчет [OK]

1 Доступ 3. Отчет.

Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.

2 Нажмите ▶ или ◀ для выбора 34. Отч. раб. факса и нажмите [OK]. Распечатка начнется, и дисплей вернется к состоянию готовности.

Пример отчета



Настройка УАТС

Выберите УАТС, если вы хотите использовать ваш факсимильный аппарат в учрежденческой автоматической телефонной станции (УАТС)

ПРИМЕЧАНИЕ: Свяжитесь с компанией, которая занимается установкой системы УАТС, перед тем как подсоединить ваш факсимильный аппарат к УАТС, и попросите об установке. Имейте в виду, что некоторые функции могут перестать работать, если ваш факсимильный аппарат подсоединен к УАТС. Нажмите [**↑Сдвиг**] чтобы вставить F(флэш) во время набора.

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. факса [ОК]
◀ или ▶
415.ТфОП/УАТС [ОК]

- 1** Доступ 415.ТфОП/УАТС.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.
- 2** Нажмите ◀ или ▶ для выбора ТфОП или УАТС и нажмите [ОК]. Дисплей вернется к состоянию готовности.

Настройки обслуживания факсимильного аппарата

Заданное значение факсимильного аппарата может быть изменено.

Наименование	Установка значения	Описание
ЕСМ	ЕСМ: Выкл., ЕСМ: Вкл.	Определяет, используется ли связь ЕСМ, или нет. ЕСМ-связь это функция, которая позволяет автоматически повторно посылать картинку, которая не была отослана из-за помех на телефонной линии.
Скорость прдч	33.6, 31.2, 28.8, 26.4, 24, 21.6, 19.2, 16.8, 14.4, 12, 9.6, 7.2, 4.8, 2.4	Выбирает начальную скорость передачи факса.
Скорость приема	33.6, 31.2, 28.8, 26.4, 24, 21.6, 19.2, 16.8, 14.4, 9.6, 4.8, 2.4	Выбирает начальную скорость приема факса.
Отобр. Скорости	Вкл., Выкл.	Определяет, выводить ли скорость передачи и т.д. на экран сообщений.
Отключ-ие кодека	MMR, MR, Выкл.	Запрещает использование кодека. MMR: отключает MMR. MR: отключает MMR и MR. Выкл.: включает MMR, MR, и MH.
Отч.по протоколу	Вкл., Выкл., Ошибка	Определяет, распечатывать ли отчет по протоколу автоматически. Вкл.: Печатает после каждой передачи. Выкл.: Не распечатывает. Ошибка: Печатает только в случае ошибки.
Удаление файла	-	Удаляет все данные в памяти.
Шаблон DRD	Норм. Звонок, Двойной звонок, S-S-L, S-L-S	Выбирает тип звонка для DRD (только для дюймовой модели)

[Меню]
◀ или ▶
4. Настр. факса [ОК]
◀ или ▶
416.Экспл. факса [ОК]

1 Доступ 416.Экспл. факса.
Если вы не уверены, что знаете, как использовать эту схему, обратитесь к *Доступ к пунктам меню* на странице xii.

2 Нажмите ▶ для выбора редактируемого наименования и нажмите **[ОК]**.

ПРИМЕЧАНИЕ: Если выбрано Удаление файла, нажмите **[ОК]** еще раз, чтобы удалить все документы передачи/приема в памяти.

3 Нажмите ▶ для выбора желаемого значения настройки и нажмите **[ОК]**. Дисплей вернется к состоянию готовности.

6 Редактирование телефонной книги при помощи компьютера (при использовании QLINK)

QLINK - это утилита для проведения настройки вашего факсимильного аппарата при помощи компьютера. Телефонная книга может быть отредактирована при помощи вашего компьютера, используя QLINK.

ПРИМЕЧАНИЕ: Для информации о QLINK обратитесь к *руководству по эксплуатации*.

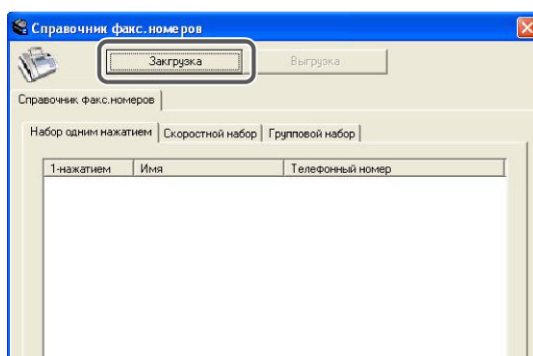
Редактирование телефонной книги

Для того чтобы отредактировать телефонную книгу:

- 1 Двойное нажатие , и затем щелкните по иконке QLINK на панели задач для отображения диалогового окна QLINK.
- 2 Щелкните по **Телефонная книга факса**. Появится диалоговое окно **Телефонная книга факса**.

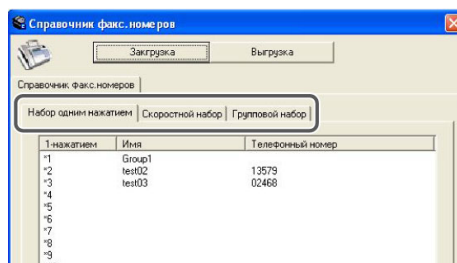


- 3 Щелкните **Загрузка**. Информация о телефонной книге будет закачана на ваш компьютер.



ПРИМЕЧАНИЕ: Если ваш факсимильный аппарат находится в режиме ожидания или разогревается, то может произойти ошибка связи. В этом случае попробуйте еще раз, когда ваш факсимильный аппарат выйдет из режима ожидания, и отобразится состояние готовности на экране.

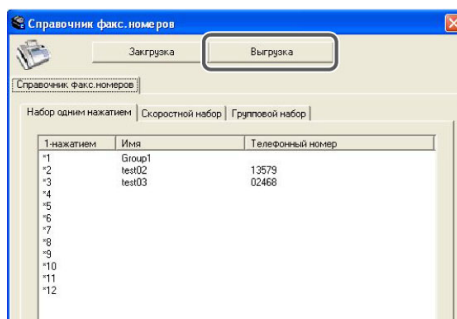
- 4 Выберите табулятор набора, который вы хотите отредактировать, и зарегистрируйте адресата.



Обратитесь к информации каждого набора, чтобы узнать, как зарегистрировать адресата.

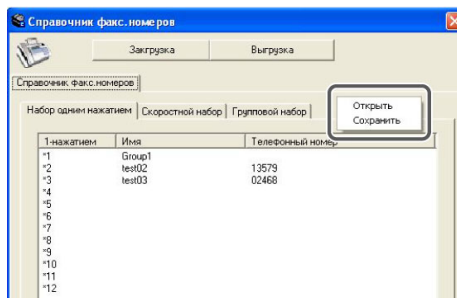
Табулятор	Описание	Ссылка
Набор одним нажатием	Регистрирует набор одним нажатием	страница 6-3
Скоростной набор	Регистрирует скоростной набор	страница 6-4
Групповой набор	Регистрирует групповой набор	страница 6-5

- 5 Щелкните на **Выгрузка**, когда редактирование завершено. Информация в вашей телефонной книге будет обновлена.



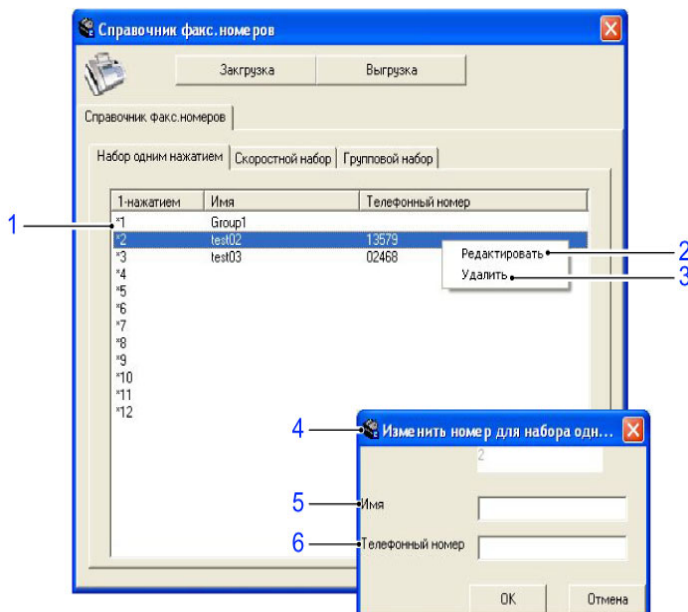
Просмотр/сохранение телефонной книги

Телефонная книга может быть сохранена в формате erf. Или телефонная книга, сохраненная в формате erf может быть просмотрена на вашем компьютере. Щелкните правой кнопкой мыши в диалоговом окне и выберите **Открыть** или **Сохранить**.



Диалоговое окно набора одним нажатием

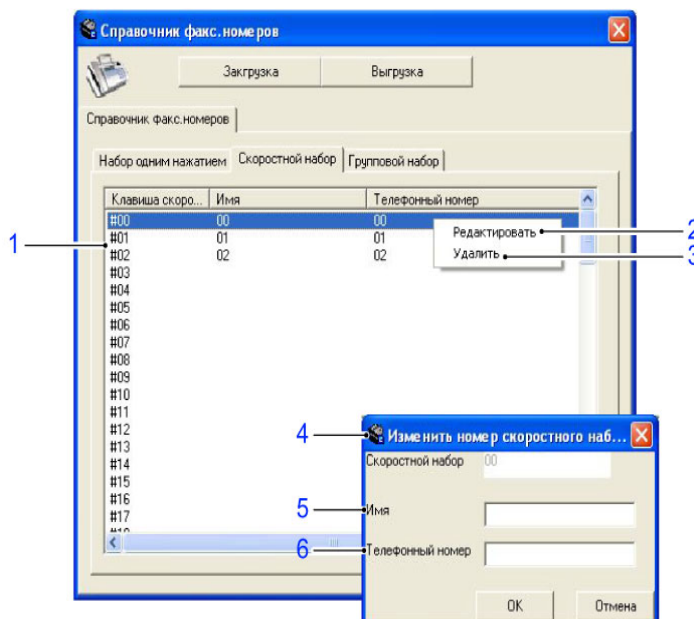
Регистрирует набор одним нажатием.



Ном.	Наименование	Описание
1	Список набора Набор одним нажатием	Отображает список набора (1-12) одним нажатием. Щелкните правой кнопкой мыши по номеру, который надо отредактировать, и щелкните Редактировать . Или дважды щелкните по номеру для отображения окна диалога Изменить номер для набора одним нажатием .
2	Редактировать	Щелкните правой кнопкой мыши по номеру для отображения. Редактирует выбранный набор одним нажатием.
3	Удалить	Щелкните правой кнопкой мыши по номеру для отображения. Удаляет выбранный набор одним нажатием.
4	Диалоговое окно Изменить номер для набора одним нажатием	Щелкните правой кнопкой мыши по номеру, который будет отредактирован, и нажмите Редактировать , или дважды щелкните по номеру для отображения.
5	Имя	Для имени адресата может быть введено максимум 20 символов.
6	Телефонный номер	Для номера факса может быть введено максимум 40 символов. Цифровой символ (0-9), -(дефис), *(звездочка), и #, могут быть введены.

Диалоговое окно скоростного набора

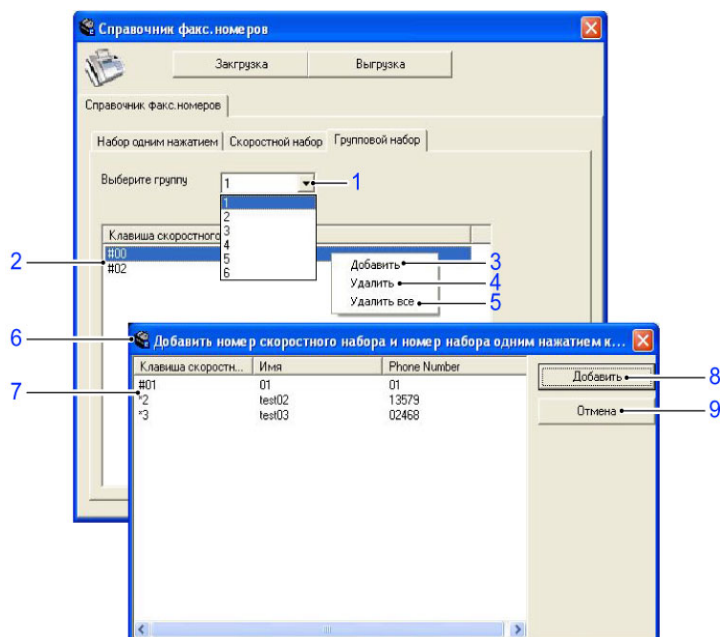
Регистрирует скоростной набор.



Ном.	Наименование	Описание
1	Список Скоростной набор	Отображает список скоростного набора (00-99). Щелкните правой кнопкой мыши по номеру, который надо отредактировать и щелкните Редактировать . Или дважды щелкните по номеру для отображения диалогового окна Изменить номер скоростного набора .
2	Редактировать	Щелкните правой кнопкой мыши по номеру для отображения. Редактирует выбранный скоростной набор.
3	Удалить	Щелкните правой кнопкой мыши по номеру для отображения. Удаляет выбранный скоростной набор.
4	Окно диалога Изменить номер скоростного набора	Щелкните правой кнопкой мыши по номеру, который будет отредактирован и нажмите Редактировать , или дважды щелкните по номеру для отображения.
5	Имя	Для имени адресата может быть введено максимум 20 символов.
6	Телефонный номер	Для номера факса может быть введено максимум 40 символов. Цифровой символ (0-9), -(дефис), *(звездочка), и #, могут быть введены.

Диалоговое окно группового набора

Регистрирует групповой набор.



Ном.	Наименование	Описание
1	Ниспадающий список Групповой набор	Групповой набор (1-6) может быть выбран из ниспадающего списка.
2	Список членов	Отображает членов группы. В группу может быть добавлено максимум 50 членов. [*] означает набор одним нажатием, и [#] означает скоростной набор. Щелкните правой кнопкой мыши и выберите Добавить или дважды щелкните для отображения окна диалога Добавить номер скоростного набора к номерам группового набора .
3	Добавить	Щелкните правой кнопкой мыши для отображения Добавляет членов в выбранную группу.
4	Удалить	Щелкните правой кнопкой мыши для отображения Удаляет выбранных членов.
5	Удалить все	Щелкните правой кнопкой мыши для отображения Удаляет выбранную группу.
6	Добавить номер скоростного набора к номерам группового набора диалоговое окно	Щелкните правой кнопкой мыши по списку и выберите Добавить или дважды щелкните на списке. Нажмите Отменить для того чтобы закрыть окно диалога.

Ном.	Наименование	Описание
7	Список быстрых клавиш/клавиш одного нажатия	Отображает адресатов, зарегистрированных в наборе одним нажатием и скоростном наборе. Адресаты, отображенные в списке, могут быть добавлены в качестве членов. [*] означает набор одним нажатием, и [#] означает скоростной набор.
8	Добавить	Добавляет выбранного адресата в группу.
9	Отмена	Завершает добавление членов и закрывает окно диалога Добавить номер скоростного набора к номерам группового набора.

7 Поиск неисправностей

ПРЕДОСТОРОЖНОСТИ перед выключением питания

Задания по передаче, хранящиеся в памяти факсимильного аппарата, такие как передачи, основанные на таймере, будут удалены, если факсимильный аппарат будет выключен. Отчет о потерянных заданиях будет распечатан автоматически, если задания будут удалены. Внимательно прочитайте отчет и проверьте удаленные работы.

Документы, хранящиеся в памяти, например, для приема памяти, будут храниться в памяти, если факсимильный аппарат будет выключен.

Таблица поиска неисправностей

Используйте эту таблицу для определения неисправности и проведения мер по исправлению. Если требуется для решения проблемы, обратитесь к вашему дилеру или к агенту по обслуживанию.

Признаки	Проверьте наименование	Действия для исправления	Ссылка
Невозможность отослать факс	Правильно ли подсоединен модульный провод?	Подсоедините модульный провод правильно.	—
	Выводится ли ошибка пересылки?	Исправьте ошибку и попробуйте отослать еще раз.	страница 7-3
	Указали ли вы правильный тип линии для вашей телефонной службы?	Проверьте настройку телефонной линии.	страница 2-3
	Память заполнена?	Попробуйте отослать еще раз, когда память станет доступна. Или же сделайте память доступной, насколько это необходимо, и попробуйте еще раз.	страница 4-12 страница 5-7
Я получил/а факс, но он не распечатался.	Вы устанавливали перенаправление памяти?	Свяжитесь с получателем на адресе перенаправления по поводу документов.	страница 4-8
Невозможность получать факсы	Правильно ли подсоединен модульный провод?	Подсоедините модульный провод правильно.	—
	Выводится ли ошибка?	Исправьте ошибку и попросите отправителя послать факс еще раз.	страница 7-3
	Вы устанавливали настройку отмены факсов?	Очистите настройку отмены факсов.	страница 4-9
Невозможно использовать опрос абонентов	Использовал ли отправитель правильную процедуру для отправки опроса?	Попросите отправителя проверить его факсимильный аппарат.	—
Невозможность получать факсы в память	Память заполнена?	Попробуйте принять факсы еще раз, когда память станет доступна. Или же сделайте память доступной, насколько это необходимо, и попробуйте еще раз.	страница 3-4 страница 5-7
Невозможно провести перенаправление памяти	Правильно ли зарегистрирован адресат перенаправления?	Убедитесь что настройка перенаправления памяти правильна.	страница 4-8
Невозможность использовать панель управления	Работает ли ваш факсимильный аппарат, принимает ли он документы?	Подождите немного до тех пор, пока ваш факсовый аппарат не закончит операцию, и попробуйте еще раз.	—

Предупреждения

Примите следующие меры для исправления, если дисплей сообщений отображает любое из сообщений ниже.

ПРИМЕЧАНИЕ: Если во время передачи произойдет ошибка связи, отчет о передаче факса также будет напечатан. Проверьте код ошибки на отчете передачи факса и обратитесь к *Таблица кодов ошибок* на странице 7-4. Для распечатки отчета передачи факса обратитесь к *Настройки отчета о передаче факса* на странице 5-4.

Код ошибки также может быть проверен на отчете об активности. Для распечатки отчета об активности обратитесь к *Распечатка отчета об активности* на странице 5-5.

Сообщение	Описание и мера по исправлению	Ссылка
Нед. пам. дл. факса	Память факсимильного аппарата заполнена. Если выбран прием памяти, ваш факсимильный аппарат не может принимать документы. Поставьте бумагу или отмените статус заедания. Для отправления документов, уменьшите количество страниц, которые должны быть отправлены одновременно, или выберите более низкое качество картинки.	страница 5-7 страница 3-4 страница 3-1
Нет места	Количество адресатов, зарегистрированных в телефонной книге превысило максимальное количество. Удалите некоторых адресатов из телефонной книги.	страница 3-8
Нет сигн. в линии	Нет гудков Проверьте, прочно ли подсоединен модульный кабель.	—
Нет ответа	Факсимильный аппарат адресата не отвечает. Свяжитесь с получателем.	—
Запись откл.	Адресат не зарегистрирован. Проверьте телефонную книгу.	страница 3-8
Нич. не найдено	Адресат не найден. Проверьте зарегистрированного адресата.	страница 3-8
Непр. н-р факса	В номер факса вставлен пробел. Удалите пробел.	—
Непр. код. фкс. знд.	Зарезервированное задание в памяти больше не существует. Распечатайте список заданий памяти, чтобы проверить номер задания, и попробуйте еще раз.	страница 4-11
Факс. зад. занято	Отображаемое задание передается. Нажмите [Стоп/Сброс] для прекращения передачи и удалите задание.	—
Линия занята	Линия другой стороны занята. Подождите и снова попробуйте передачу позже.	—
Номер занят		
Нет соединения	Нет гудков Проверьте, прочно ли подсоединен модульный кабель.	—
Ошиб. связи: XXXXXX	Происходит ошибка связи. Проверьте 6-значный код ошибки.	страница 7-4
Сбой наб. номера	Другая сторона не может принять факс или не начала прием. Проверьте другую сторону.	—
Сбой повт. набора	Передача не прошла, несмотря на автоматический повторный набор. Подождите немного или проверьте, правильно ли указан адресат.	—

Таблица кодов ошибок

Когда происходит ошибка связи, один из следующих 6-значных кодов ошибок печатается на отчете передачи факса или на отчете об активности. Используйте код ошибки для поиска неисправностей.

Код ошибки

Код ошибки (6-значный) состоит из следующего.

Ном.	Причина	Описание
1 (6 th цифр)	Передача/прием	1xxxxx: Передача 2xxxxx: Прием 3xxxxx: Опрос абонентов в определенном порядке
2 (5 th цифр)	Система кодеков	x1xxxx: МН x2xxxx: MR x3xxxx: MMR
3 (3 ^{-я} -4 ^{-я} цифра)	Скорость связи	xx01xx: V34 (33,6 Кбс) xx02xx-xx05xx: V17 (14,4-7,2 Кбс) xx06xx-xx07xx: V33 (14,4-12 Кбс) xx08xx-xx09xx: V29 (9,6-7,2 Кбс) xx10xx-xx11xx: V27 (4,8-2,4 Кбс)
4 (1 ^{-я} -2 ^{-я} цифра)	Описание ошибки	Обратитесь к таблице ниже.

ПРИМЕЧАНИЕ: x означает произвольный цифровой символ.

Код ошибки

Обратитесь к таблице ниже для кодов ошибок.

Код ошибки	Проблема и мера по исправлению
xxxx01	Передача была прервана путем нажатия [Стоп/Сброс]
1xxx11	Передача была прервана из-за заедания в автоподатчике оригиналов. Поставьте оригинал и попробуйте отправить еще раз.
1xxx12	Передача была прервана, потому что открыта левая крышка автоподатчика оригиналов. Закройте крышку и попробуйте отослать еще раз.
1xxx13	Передача была прервана из-за выключения факсимильного аппарата. Попробуйте отправить еще раз.
2xxx14	Прием не удался, потому что память факсимильного аппарата заполнена. Если прием памяти включен, попросите другую сторону отправить еще раз. Убедитесь, что бумага полностью вставлена, и что в факсимильном аппарате не произошло заедания.
xxxx15	Не было гудка. Нажмите [Монитор] на панели управления для подтверждения гудка. Если гудка нет, проверьте, прочно ли подсоединен модульный кабель.
xxxx16	Передача не прошла, несмотря на автоматический повторный набор. Подождите немного или проверьте, правильно ли указан адресат.
xxxx18	Ожидающее задание по передаче было удалено, потому что факсимильный аппарат был выключен. Попробуйте отправить еще раз.
1xxx19	Задание по передаче было удалено. Попробуйте отправить еще раз.
1x0130–1x0179	Произошла ошибка передачи. Если ошибка происходит постоянно, поставьте скорость связи на 14,4 Кбс и проверьте, успешна ли передача. Обратитесь к <i>Скорость прдч</i> на странице 5-7.
1xxx30–1xxx79	Произошла ошибка передачи. Попробуйте отправить еще раз. Если ошибка происходит постоянно, измените настройку ЕСМ-связи на Выкл. (обратитесь к <i>ЕСМ</i> на странице 5-7), или настройку запрещения кодеков (<i>Отключ-ие кодека</i> на странице 5-7) и проверьте, успешна ли передача.
2x0130–2x0179	Произошла ошибка приема. Если ошибка происходит постоянно, поставьте скорость связи на 14,4 Кбс и проверьте, успешен ли прием. Обратитесь к <i>Скорость приема</i> на странице 5-7.
2xxx30–2xxx79	Произошла ошибка приема. Попробуйте отправить еще раз. Если ошибка происходит постоянно, измените настройку ЕСМ-связи на Выкл. (обратитесь к <i>ЕСМ</i> на странице 5-7), или настройку запрещения кодеков (<i>Отключ-ие кодека</i> на странице 5-7) и проверьте, успешен ли прием.
3xxx44	Ошибка произошла во время приема опроса. Спросите, выставлена ли передача опроса у другой стороны.

ПРИМЕЧАНИЕ: x означает произвольный цифровой символ.

8 Справочная информация

ПРИМЕЧАНИЕ: Спецификации могут измениться без предупреждения.

Спецификации

Наименование	Описание
Тип	Тип рабочего стола
Совместимость	Группа 3
Требования линии	Абонентская телефонная линия, УАТС
Время передачи	В 3-секундных рамках (имеется в виду между 3 секундамп и 3.99999 секундамп) (33,600 бс, ITU-T #1 схема, передача памяти, ЕСМ-передача, качество картинки: Стандарт, MMR, не ИТП, Яркость: Нормальная)
Скорость модема	33.6/31.2/28.8/26.4/24.0/21.6/19.2/16.8/14.4/12.0/9.6/7.2/4.8/2.4 Кбс
Метод кодировки	MMR/MR/MH
Исправление ошибок	ЕСМ
Размеры документа	Макс. ширина: 8 1/2"/210 мм Макс. длина: 356 мм
Автоматическая подача	Макс. 50 листов (используя автоподатчик оригиналов)
Плотность сканирующей линии	Горизонтальный Ч Вертикальный Стандартный (8 точек/мм Ч 3,85 линии/мм) Высокий (8 точек/мм Ч 7,7 линии/мм) Сверхвысокий (8 точек/мм Ч 15,4 линии/мм) Фото (8 точек/мм Ч 15,4 линии/мм)
Разрешение записи	600 dpi Ч 600 dpi
Полутоновый	64 уровня (диффузных)
Набор одним нажатием	Макс. 12 адресатов (1-12)
Скоростной набор	Макс. 100 адресатов
Групповой набор	Макс. 6 наборов (макс. 50 адресатов на группу)
Циркулярная передача	Макс. 100 адресатов
Опрос абонентов в определенном порядке	Макс. 1 место
Прием памяти	150 страниц или больше ((ITU-T A4#1, Качество картинки: стандартное)

Наименование	Описание
Установленная память отображения	Для приема: 3 МБ (флэш память)
Отчеты о работе	Отчет передачи факса, отчет об активности, список телефонной книги, список заданий памяти, список отмененных факсов, список утерянных заданий.

Список символов

Обратитесь к таблице ниже, чтобы ввести символы.

Клавиша	Верхняя часть/нижняя часть	Символ
①	Верхняя часть/ нижняя часть	., ' ? ! " ' 1 - () @ / : ; _
ABC ②	Нижняя часть	abc2абвгдежз
	Верхняя часть	ABC2ЖЗ
DEF ③	Нижняя часть	def3ийклр
	Верхняя часть	DEF3Р
GHI ④	Нижняя часть	ghi4мноп
	Верхняя часть	GHI4
JKL ⑤	Нижняя часть	jkl5ђЈЎ
	Верхняя часть	JKL5ЂЈЎ
MNO ⑥	Нижняя часть	mno6стуфхцшъ°
	Верхняя часть	MNO6ШЪ°
PQRS ⑦	Нижняя часть	pqr7я\$
	Верхняя часть	PQR7Я\$
TUV ⑧	Нижняя часть	tuv8щтыь
	Верхняя часть	TUV8
WXYZ ⑨	Нижняя часть	wxyz9эю
	Верхняя часть	WXYZ9Ю
⑩	Верхняя часть/ нижняя часть	<SP>0
#	Нижняя часть	Переключиться на верхнюю часть
	Верхняя часть	Переключиться на нижнюю часть
*	Верхняя часть/ нижняя часть	*+Чч=#%&<>[]{} \ μ

Схема Меню

3.Отчет	34.Отч.раб.факса	
	35.Телеф.Книга	
	36.Отклон. Факс	
4.Настр. Факса	41.Дата/время	
	42.Загол. Факса	Имя:
		Факс:
	43.Тон./имп.	
	44.Число звонков	
	45.Режим приема	
	46.Заголовок	
	47.Разр. по ум.	
	48.Уров.ярк.ум.	
	49.Громк.динам.	
	410.Отчет о прд.	
	411.Чсл.пвт.наб.	
	412.Инт.пвт.наб.	
	413.Нижн.клнт.	
	414.Пересылка	Пересылка
		Лок.печать:
	415.ТфОП/УАТС	
	416.Экспл. факса	ЕСМ
		Скорость прдч
		Скорость приема
		Отобр. Скорости
		Отключ-ие кодека
		Отч.по протоколу
		Удаление файла
		Шаблон DRD [†]
5.Телеф. Книга	51.Наб.одн.наж.	
	52.Скор.набор	
	53.Гр.набор	Гр. №:Добавить
		Гр. №:Удалить
		Гр. №:Удл все
	54.Отклон. Факс	Отменить факс
		Отклн.неизв.ИД

6. Спец. Факс	61. Таймер прдч.	
	62. Рассылка	
	63. Прдч. по запр.	
	64. Упрвл. пам.	641. Спс. зад. пам. 642. Оч-ка памяти

†. Только для дюймовых моделей

Список функций двойного доступа

Функция двойного доступа обрабатывает две операции одновременно. Обратитесь к таблице ниже для комбинации, доступной для двойного доступа.

		Следующее задание						
		Печать	Сканирование	Копирование	Передача факса (сканирование)	Передача факса (передача памяти)	Прием факса (Прием памяти)	Прием факса (печать)
Главное задание	Печать	Y1	N	N	N	N	Y2	Y3
	Сканирование	Y1	N	N	N	N	Y	Y3
	Копирование	Y1	N	N	N	N	Y2	Y3
	Передача факса (сканирование)	Y1	N	N	N	N	Y2	Y3
	Передача факса (передача памяти)	Y1	N	N	N	N	N	Y3
	Прием факса (Прием памяти)	Y1	N	N	N	N	N	Y3
	Прием факса (печать)	Y1	N	N	N	N	Y2	Y3

Y: Двойной доступ разрешен

N: Двойной доступ не разрешен

Y1: Следующее задание будет в режиме ожидания в компьютере.

Y2: Главное задание будет отменено, если начнется прием факса, и возобновится, когда полученный документ будет сохранен в памяти.

Y3: Полученный документ будет распечатан после того, как главное задание будет завершено.

ПРИМЕЧАНИЕ: Ручная передача/прием факса не включены в список функций двойного доступа выше.

ИНДЕКС

A

Автоматический повторный набор **3-13**
Автоматический прием ФАКСА **3-4**
Автоматическое переключение факса/телефона **4-5**

B

Ввод информации по факсу **2-2**
 Название станции **2-2**
 Номер факса **2-2**

Г

Групповой набор
 Использование **3-6**
 Регистрация **3-10**
 Регистрация (используя QLINK) **6-5**
 Удаление **3-11**

Ж-3

Запись приема **5-4**

К

Коммуникационная настройка ECM **5-7**
Конфигурация установок ИТП **2-4**

Н

Набор одним нажатием
 Использование **3-5**
 Регистрация **3-8**
 Регистрация (используя QLINK) **6-3**
Набор при помощи клавиш с цифрами **3-2**
Настройка дисплея скорости **5-7**
Настройка количества звонков **5-2**

- Настройка отказа от факса [4-9](#)
 - Настройка "отказ без регистрации" [4-10](#)
 - Распечатка списка отмененных факсов [4-10](#)
 - Регистрация заблокированного номера [4-9](#)
- Настройка отключения кодека [5-7](#)
- Настройка скорости передачи [5-7](#)
- Настройка скорости приема [5-7](#)
- Настройка УАТС [5-6](#)
- Настройка яркости [3-2](#)
 - Стандартное значение [5-3](#)
- Настройки по умолчанию
 - Настройка яркости [5-3](#)
 - Установка качества рисунка [5-3](#)
- Настройки повторного набора [5-2](#)
 - Интервал повторного набора [5-2](#)
 - Отсчет повторных наборов [5-2](#)
- Настройки режима приема [5-1](#)

О

- Опрос абонентов в определенном порядке [4-7](#)
- Организация заданий в памяти [4-11](#)
 - Распечатка заданий памяти [4-11](#)
 - Удаление заданий из памяти [4-12](#)
- Остановка передачи [3-3](#)
- Отправка документов [3-1](#)
- Отчет
 - Настройка отчета по протоколу [5-7](#)
 - Настройки отчета о передаче факса [5-4](#)
 - Распечатка отчета об активности [5-5](#)

П

- Передача памяти [4-8](#)
- Передача факса вручную [4-3](#)
- Передача, основанная на таймере [4-1](#)
- Повторный набор [3-13](#)
 - Автоматический повторный набор [3-13](#)
 - Повторный набор вручную [3-13](#)
- Повторный набор вручную [3-13](#)
- Поиск неисправностей [7-1](#)
- Предупреждения [7-3](#)
- Прием памяти [3-4](#)

- Прием факса
 - Автоматический прием ФАКСА [3-4](#)
 - Автоматическое переключение факса/телефона [4-5](#)
 - Настройки режима приема [5-1](#)
 - Прием факса вручную [4-4](#)
 - Прием DRD [4-6](#)
- Прием факса вручную [4-4](#)
- Прием DRD [4-6](#)
 - Настройка шаблона DRD [5-7](#)

С

- Скоростной набор
 - Изменение [3-9](#)
 - Использование [3-5](#)
 - Поиск [3-6](#)
 - Регистрация [3-9](#)
 - Регистрация (используя QLINK) [6-4](#)
- Спецификации [8-1](#)
- Список символов [8-2](#)
- Список функций двойного доступа [8-4](#)
- Схема Меню [8-3](#)

Т

- Таблица кодов ошибок [7-4](#)
- Таблица поиска неисправностей [7-2](#)
- Телефонная книга
 - Использование телефонной книги для выбора адресата [3-5](#)
 - Распечатка списка телефонной книги [3-11](#)
 - Редактирование [3-8](#)
 - Редактирование (используя QLINK) [6-1](#)

У

- Удаление файла [5-7](#)
- Установка громкости динамика [5-3](#)
- Установка даты и времени [2-1](#)
- Установка качества рисунка [3-1](#)
 - Стандартное значение [5-3](#)
- Установка типа линии [2-3](#)

X-Я

Циркулярная передача **4-2**

A-Z

QLINK **6-1**

**QUALITY
CERTIFICATE**

This machine has passed
all quality controls and
final inspection.

